

牙醫門診醫療服務台北區審查分會

收文日期	110. 1. 28
編 號	4175

地址：台北市忠孝東路二段 120 號 7 樓
傳真：(02)2341-5109
聯絡人及電話：林擁晴(02)2358-4515
電子郵件信箱：cadtpi@ms39.hinet.net

受文者：詳如正本

發文日期：中華民國 110 年 1 月 28 日
發文字號：(110)健保台北字第 071 號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：函轉中華民國牙醫師公會全國聯合會有關 110 年度「牙醫門診加強感染管制實施方案」修訂重點及 VPN 上傳牙醫院所感染管制評核登錄作業說明簡報，敬請貴會轉所屬會員並加強宣導，請查照。

說明：

- 一、依據中華民國牙醫師公會全國聯合會第 1100109 號請辦單辦理。
- 二、旨揭方案及前揭會議紀錄尚未公告，為爭取時效周知會員，本會依前揭會議摘錄討論重點：

(一)110 年 3 月底前，全國院所^{*}均需完成 VPN 上傳感管評核資料。

1. 不合格者，6 月底前進行實地訪視。

2. 未上傳感管評核資料者，6 月底前進行實地訪視、4 月起不得申報感管診察費。

*註：排除 109 年已接受感管訪查合格的院所及有醫院評鑑的醫院牙科。

(二)除前述條件將於 6 月底前進行實地訪視外，110 年不再進行抽訪，待 111 年起恢復每年 6-8% 比例抽訪。

(三)110 年 SOP 考評內容與 109 年相同，只要拍攝符合評核要求的照片，透過 VPN 上傳即可。

(四)110 年 7 月起預計取消一般診察費！全體院所均需符合加強感染管制實施方案。

(五)拒絕公會輔導、屢次無法改善者：健保署將以特管辦法記點、恐無法續約、甚至健保停約。

(六)新特約院所也都將要通過訪查才能簽約。(實施時間表待確認)

(七)外展地點之感染管制實施方案尚在修訂中，通過後立即轉知。

三、承上，牙醫全聯會製作「牙醫院所感染管制 SOP 作業評核資料」宣導簡報，提供 VPN 上傳範本，敬請貴會轉所屬會員並加強宣導。

正本：社團法人台北市牙醫師公會、社團法人新北市牙醫師公會、社團法人基隆市牙醫師公會、宜蘭縣牙醫師公會、金門縣牙醫師公會

常務委員 蔡志明 呂名峯
 楊家華 盧彥丞

中華民國牙醫師公會全國聯合會請辦單

速別：

文號：1100109

請辦單位：牙醫門診醫療服務六區審查分會

請辦事由：有關 110 年度「牙醫門診加強感染管制實施方案」修訂重點及 VPN 上傳牙醫院所感染管制評核報，請盡速周知會員。

110日期: 210.11.28	日期
*請交副本彙報主任 承轉各公會週知 承會會員	擬辦
登錄作業說明簡	批示
067	歸檔

說明：

- 一、依據 110 年第 1 次牙醫門診總額給付研商議事臨時會議辦理。
- 二、旨揭方案及前揭會議紀錄尚未公告，為爭取時效周知會員，本會依前揭會議摘錄討論重點：
 - (一)110 年 3 月底前，全國院所^註均需完成 VPN 上傳感管評核資料。
 1. 不合格者，6 月底前進行實地訪視。
 2. 未上傳感管評核資料者，6 月底前進行實地訪視、4 月起不得申報感管診察費。

*註：排除 109 年已接受感管訪查合格的院所及有醫院評鑑的醫院牙科。
 - (二)除前述條件將於 6 月底前進行實地訪視外，110 年不再進行抽訪，待 111 年起恢復每年 6-8% 比例抽訪。
 - (三)110 年 SOP 考評內容與 109 年相同，只要拍攝符合評核要求的照片，透過 VPN 上傳即可。
 - (四)110 年 7 月起預計取消一般診察費！全體院所均需符合加強感染管制實施方案。
 - (五)拒絕公會輔導、屢次無法改善者：健保署將以特管辦法記點、恐無法續約、甚至健保停約。
 - (六)新特約院所也都將要通過訪查才能簽約。(實施時間表待確認)
 - (七)外展地點之感染管制實施方案尚在修訂中，通過後立

即轉知。

三、承上，本會製作「牙醫院所感染管制 SOP 作業評核資料」宣導簡報，提供 VPN 上傳範本，請盡速周知會員(檔案於 1/27 以電子郵件寄送 貴會承辦人電子信箱)。

發文單位

委員會：醫療服務審查執行會 主任委員：

承辦人：潘佩筠

受文單位

擬辦：

批示：

牙醫院所感染管制SOP作業 評核資料

簡報製作、圖片提供：楊文甫、曾士哲醫師

意見修訂：吳迪醫師

版權所有：社團法人中華民國牙醫師公會全國聯合會

授權非營利的轉載利用，請保留完整授權資訊，禁止刪改內容

110年度「牙醫門診加強感染管制實施方案」 修訂重點 (修訂內容尚依健保署公告為準)

1. 110年3月底前，全國院所^註均需完成VPN上傳感管評核資料。
 - 1) 不合格者，6月底前進行實地訪視。
 - 2) 未上傳感管評核資料者，6月底前進行實地訪視、4月起不得申報感管診察費。

*註：排除109年已接受感管訪查合格的院所及有醫院評鑑的醫院牙科。

2. 除前述條件將於6月底前進行實地訪視外，110年不再進行抽訪，待111年起恢復每年6-8%比例抽訪。

3. 110年SOP考評內容與109年相同，只要拍攝符合評核要求的照片，透過VPN上傳即可！

4. 110年7月起預計取消一般診察費！全體院所均需符合加強感染管制實施方案！

5. 拒絕公會輔導、屢次無法改善者：健保署將以特管辦法記點、恐無法續約、甚至健保停約！

6. 新特約院所也都將要通過訪查才能簽約！（實施時間表待確認）

7. 外展地點之感染管制實施方案尚在修訂中，通過後會即刻週知會員。

VPN 上傳畫面-『牙醫院所感染管制評核登錄作業』

※注意事項：

1. 上傳檔案命名方式建議如下(共 5 碼)：

第 1 碼：A (硬體設備方面)或 B(軟體方面)

第 2-3 碼：評分項目編號(2 碼)，例：01、02...10、11、12

第 4 碼：評分標準 C、B、A

第 5 碼：該項需夾帶之第 N 項檔案(1 碼流水號)

舉例：A.硬體設備方面 01.適當洗手設備 C.診療區域...【檔名為 A01C1】。

2. 表格或會議記錄需以照片型式上傳。

3. 照片格式：JPG、PNG、TIF、PDF。

4. 各項目可分別存檔，分次完成間點選 **尚未完成上傳先行登出** 退出，下次登入時可接續自評；若須更新資料，可按 **修正重傳**，重新上傳檔案再存檔，並以最後一次存檔資料列入評核。

提醒!! 各項目如按了 **修正重傳** 按鈕，將自動清除該項目已上傳的所有檔案，請務必重新上傳檔案。

5. 若自評完成且皆已夾帶相關檔案，必須按 **全案已確認完成，上傳健保署** 之按鈕，才算完成上傳程序，本署系統會回復上傳成功之訊息。

6. 若已全案上傳成功，無法再次執行上傳程序，若有需更改資料，請逕洽各分區業務組費用承辦人。

A. 硬體設備方面

項目	評分標準	自評符合者請勾選	審查資料及上限數	上傳檔案	備註說明 (限 50 字內)	確認 存檔
01. 適當 洗手設備	C. 診療區域應設洗手台及洗手設備，並維持功能良好及周圍清潔。	<input checked="" type="checkbox"/>	照片上限 1 張	照片 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>	[由院所填寫 文字說明]	<input type="button" value="存檔"/>
	B. 符合 C，洗手水龍頭需免手觸式設計，並在周圍設置洗手液、洗手圖(遵守手部衛生五時機及六步驟)、擦手紙及垃圾桶。	<input type="checkbox"/>	照片上限 1 張	照片 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>		
02. 良好 通風空調 系統	C. 診間有空調系統或通風良好，空調出風口須保持乾淨。	<input checked="" type="checkbox"/>	照片上限 1 張	照片 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>		<input type="button" value="存檔"/>
	B. 符合 C 定期清潔維護，有清潔紀錄本可供查詢。	<input type="checkbox"/>	表格上限 1 張	表格 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>		
03. 適當 滅菌消毒 設施	C. 診所具有滅菌器及在效期內的消毒劑，有適當空間進行器械清洗、打包、滅菌及儲存。	<input checked="" type="checkbox"/>	照片上限 4 張	照片 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/> 照片 2 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/> 照片 3 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/> 照片 4 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>		<input type="button" value="存檔"/>
	B. 符合 C，滅菌器定期檢測功能正常(包括溫度、壓力、時間及清潔紀錄)；消毒劑定期更換，並有紀錄。	<input checked="" type="checkbox"/>	表格上限 2 張	表格 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/> 表格 2 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>		
	A. 符合 B，具有滅菌後乾燥之滅菌器。	<input checked="" type="checkbox"/>	照片上限 1 張	照片 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>		
04. 診間 環境清潔	C. 診間環境清潔。	<input checked="" type="checkbox"/>	照片上限 1 張	照片 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>		<input type="button" value="存檔"/>
	B. 符合 C，定期清潔並有紀錄；診療檯未使用時檯面保持淨空及乾淨。	<input checked="" type="checkbox"/>	照片及表格上限 2 張 (表格得以拍照上傳)	照片及表格 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/> 照片及表格 2 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>		
	A. 符合 B，物品依序置於櫃中，並保持清潔。	<input type="checkbox"/>	照片上限 1 張	照片 1 <input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="預覽"/>		

說明

- 勾選邏輯：
 - C一定要勾，並上傳該項要求資料
 - 符合B，則勾選C+B；
 - 符合A，則勾選C+B+A
- 分別上傳要求資料
(即使相片可重複，該項仍須上傳)
- 記錄時間顯示以109年4月1日迄今方為有效
- (完備記錄存檔)以記錄表格起訖3個月呈現
- 「及」是皆需附；「或」可擇一附上
- 請拍攝院內實景，相片重點可於備註說明

A. 硬體設備方面

項目

評分標準

1. 適當洗手設備 C. 診療區域應設洗手台及洗手設備，並維持功能良好及周圍清潔。

檔案：照片(上限1張)

編號：A01C1



或



沒有洗手台也可以乾洗手液取代

Q：是否需開啟水龍頭以顯示功能良好？

提醒：圖片需顯示洗手台周圍清潔

A.硬體設備方面

項目

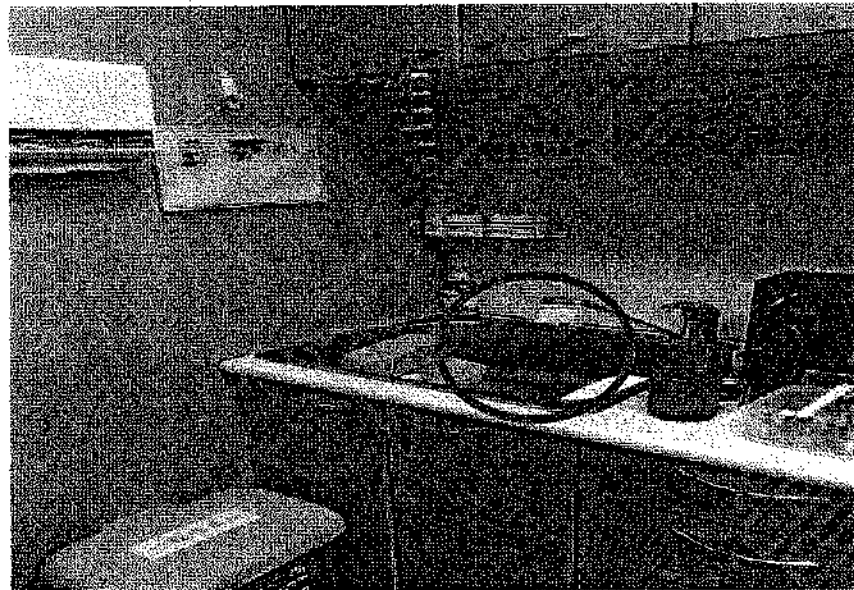
評分標準

1.適當洗手設備

B.符合C，洗手水龍頭需免手觸式設計，並在周圍設置洗手液、洗手圖(遵守手部衛生五時機及六步驟)、擦手紙及垃圾桶。

檔案：照片(上限1張)

編號：A01B1 (可與A01C1重複)



備註：龍頭裝有白色感應器，屬免手觸設計

提醒：圖片需顯示免手觸式設計，含洗手液、洗手圖、擦手紙及垃圾桶

A. 硬體設備方面

項目

評分標準

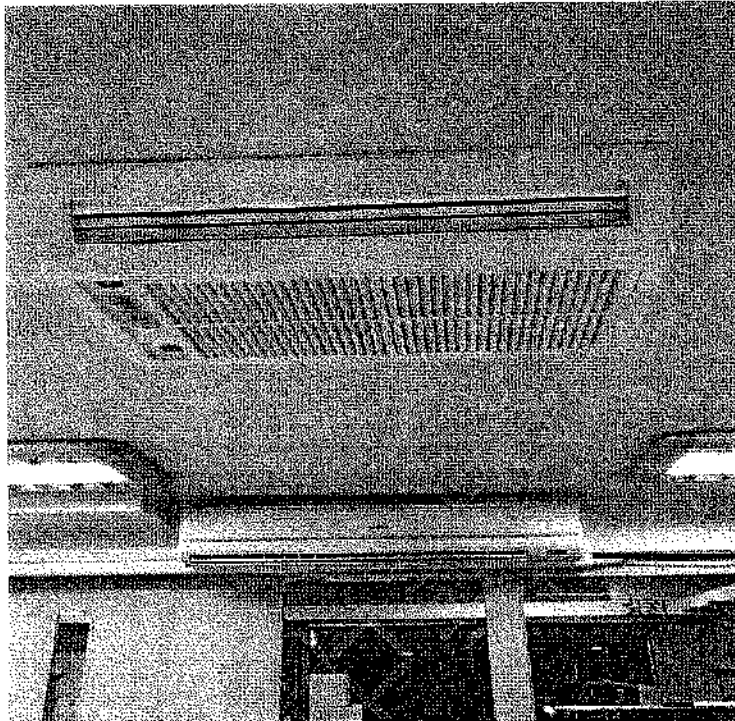
2. 良好通風空調系統

C. 診間有空調系統或通風良好，空調出風口須保持乾淨。

檔案：照片(上限1張)

編號：A02C1

提醒：出風口保持清潔



或



A. 硬體設備方面

項目

評分標準

2. 良好通風空調系統 B. 符合C定期清潔維護，有清潔紀錄本可供查詢。

檔案：表格(上限1張)

編號：A02B1

診療區環境清潔、消毒。為了避免患者在診療過程中產生的血液、唾液、飛沫等被進行診療區消毒，其他區域我們也定期進行環境整潔維持。

	星期一			星期二			星期三		
	上午	下午	晚上	上午	下午	晚上	上午	下午	晚上
診療區消毒	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
候診區	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
櫃台	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
候診室	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
其他區域		✓			✓			✓	
備註	玻璃								

或

空調系統清潔維護記錄表

日期			維護內容	維護人員	備註
年	月	日			
09	6	20	空調系統清潔	王	
09	6	21	空調系統清潔	王	
09	6	24	空調系統清潔	王	
09	7	19	空調系統清潔	王	

(修訂內容尚依健保署公告為準)

A. 硬體設備方面

項目

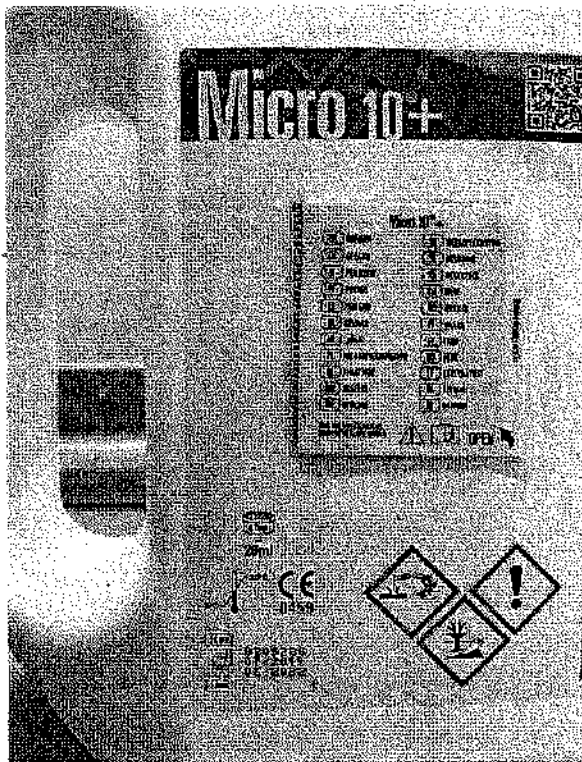
評分標準

3. 適當滅菌消毒設施

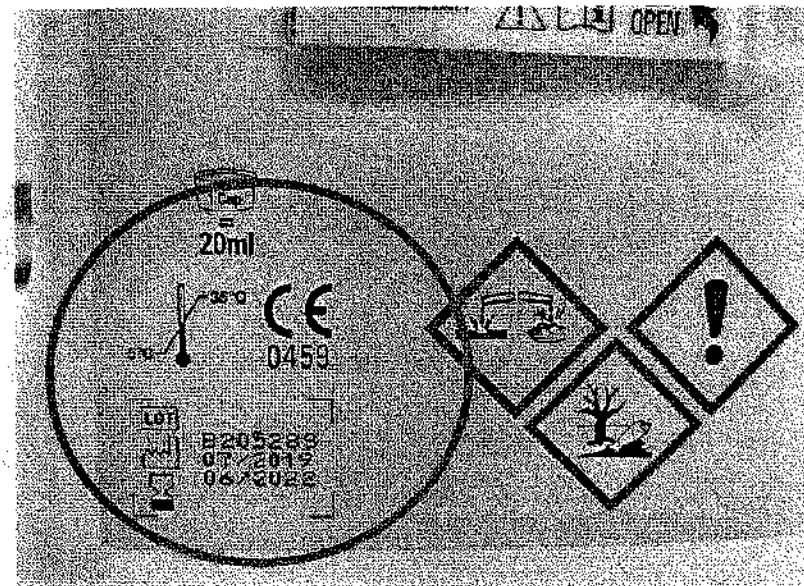
C. 診所具有滅菌器及在效期內的消毒劑，有適當空間進行器械清洗、打包、滅菌及儲存。

檔案：照片(上限4張)

編號：A03C1、A03C2



及



備註：如有效日期不易辨識，
可再拍1張效期近照。

消毒液名稱及效期

續下頁

A.硬體設備方面

項目

評分標準

3.適當滅菌消毒設施

C.診所具有滅菌器及在效期內的消毒劑，有適當空間進行器械清洗、打包、滅菌及儲存。

檔案：照片(上限4張)

編號：A03C3、A03C4



及



適當空間

A. 硬體設備方面

項目

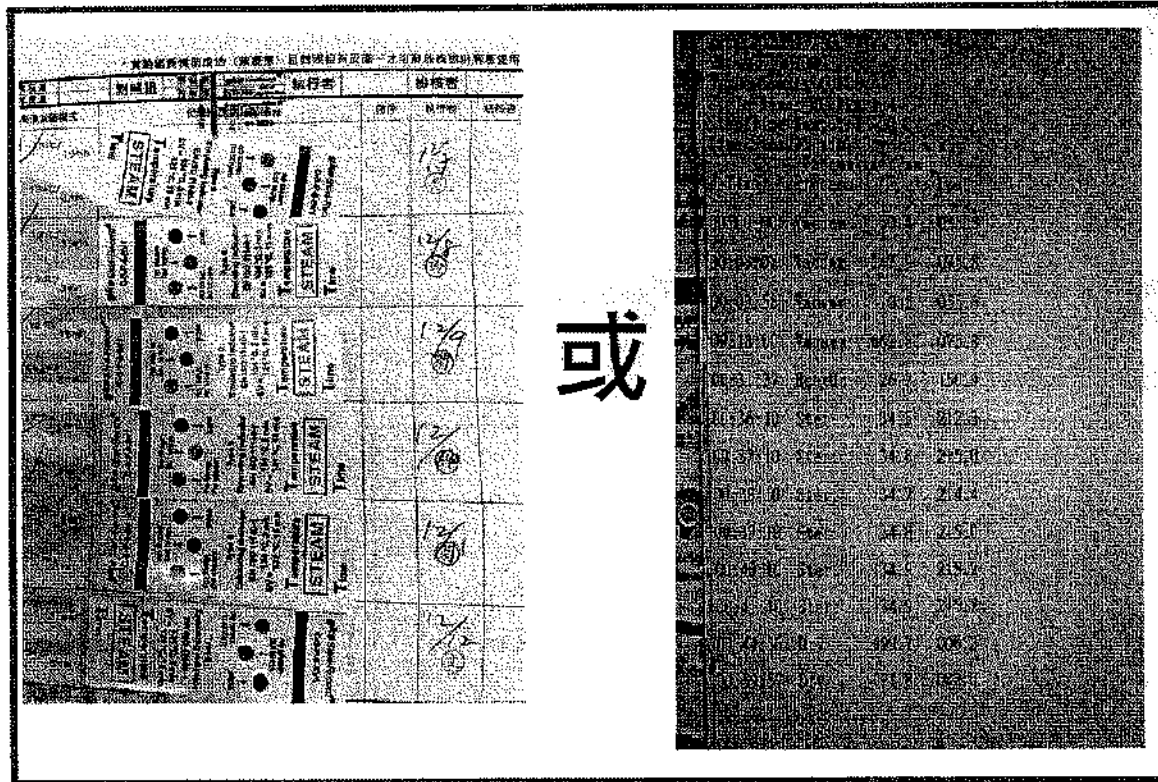
評分標準

3. 適當滅菌消毒設施

B. 符合C. 滅菌器定期檢測功能正常 (包括溫度、壓力、時間及清潔紀錄) ; 消毒劑定期更換, 並有紀錄。

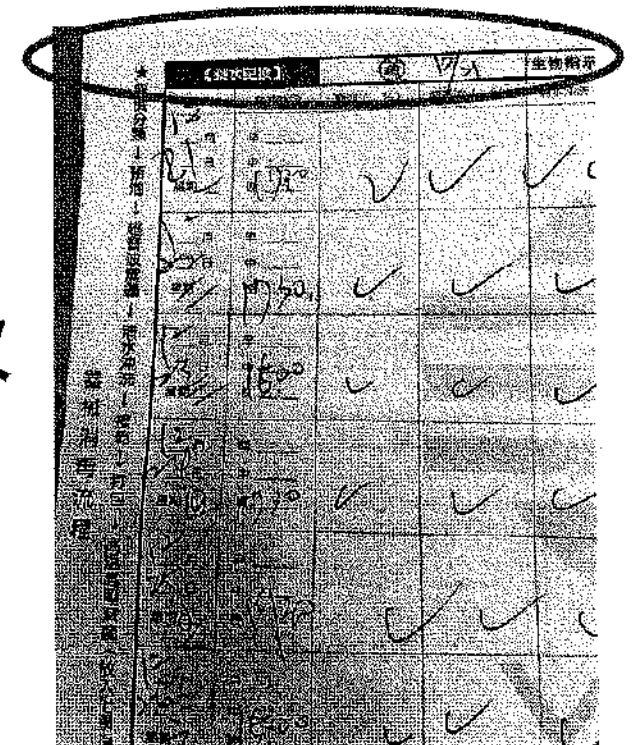
檔案：表格(上限2張)

編號：A03B1



或

編號：A03B2



及

A.硬體設備方面

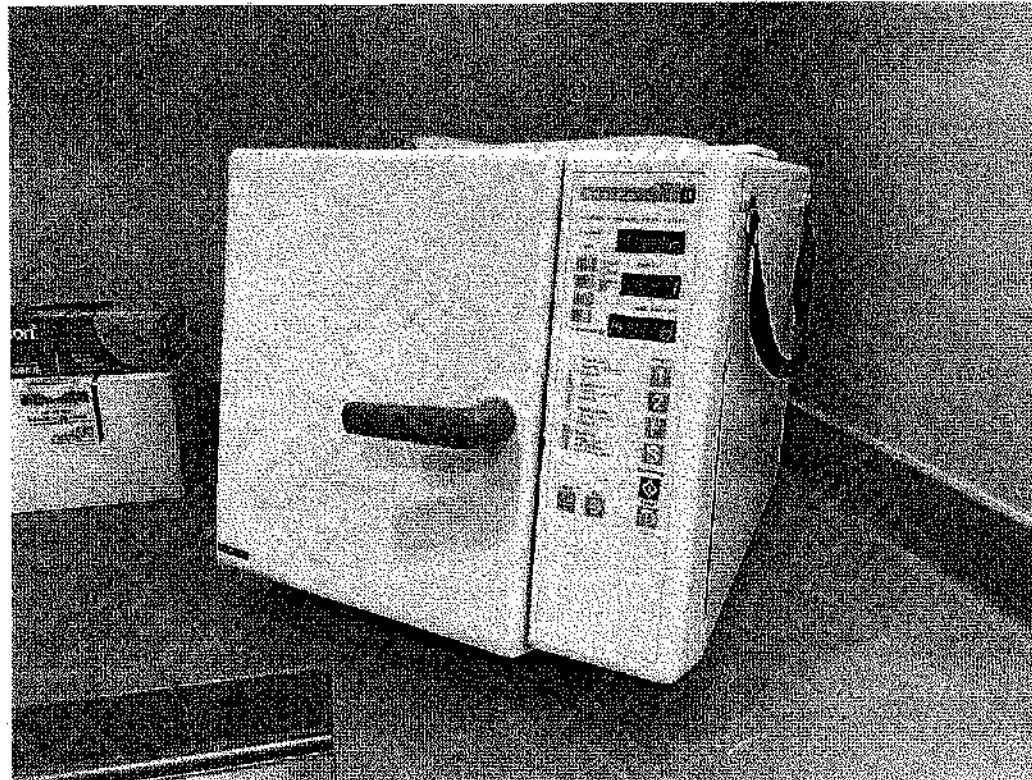
項目

評分標準

3.適當滅菌消毒設施 A.符合B，具有滅菌後乾燥之滅菌器。

檔案：照片(上限1張)

編號：A03A1 (可與A03C1重複)



A.硬體設備方面

項目

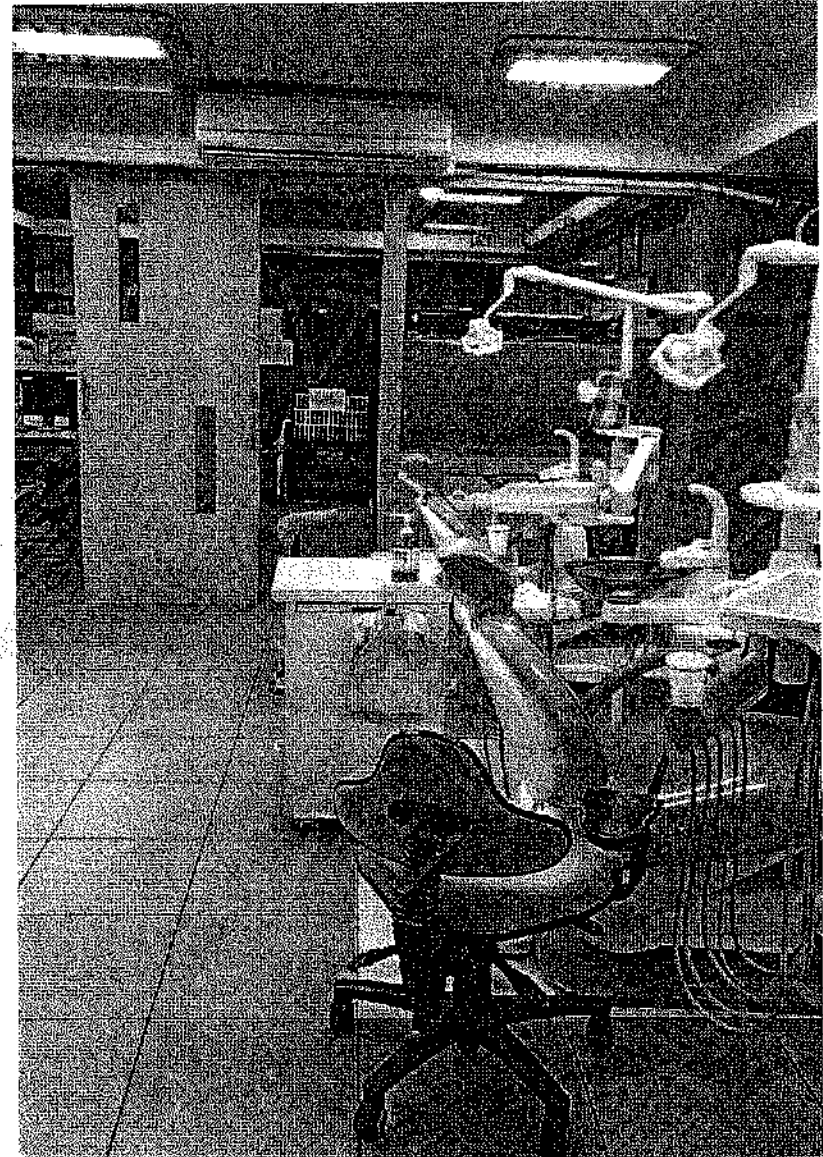
評分標準

4.診間環境清潔

C.診間環境清潔。

檔案：照片(上限1張)

編號：A04C1



A. 硬體設備方面

項目

評分標準

4. 診間環境清潔

B. 符合C，定期清潔並有紀錄；診療檯未使用時檯面保持淨空及乾淨。

檔案：照片及表格(上限2張)

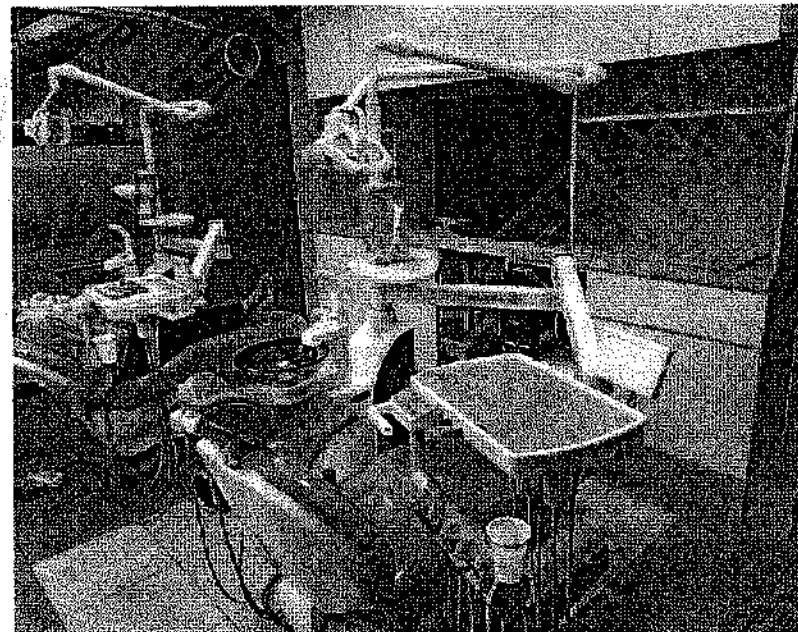
編號：A04B1

A04B2(可與A04C1重複)

消毒紀錄表【環境】日期：_____ 緊接時鐘物/回波日期

診間環境清潔、消毒為了避免患者在診療過程中產生的血液、唾液、飛沫造成進行診間消毒，其他區域我們也定期進行環境清潔維持。

	5 星期一			6 星期二			7 星期三		
	上午	下午	晚上	上午	下午	晚上	上午	下午	晚上
診間消毒	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
備診室	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
櫃台	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
風控室	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
耳科	✓			✓			✓		
牙科	✓			✓			✓		
超聲科	✓			✓			✓		
檢驗科									
檢驗者	張明 張明 張明								



A. 硬體設備方面

項目

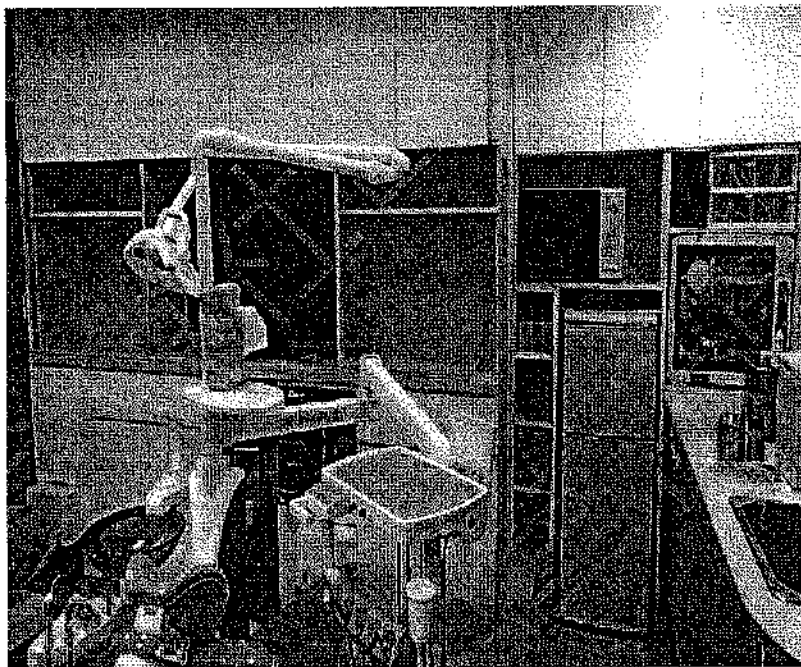
評分標準

4. 診間環境清潔

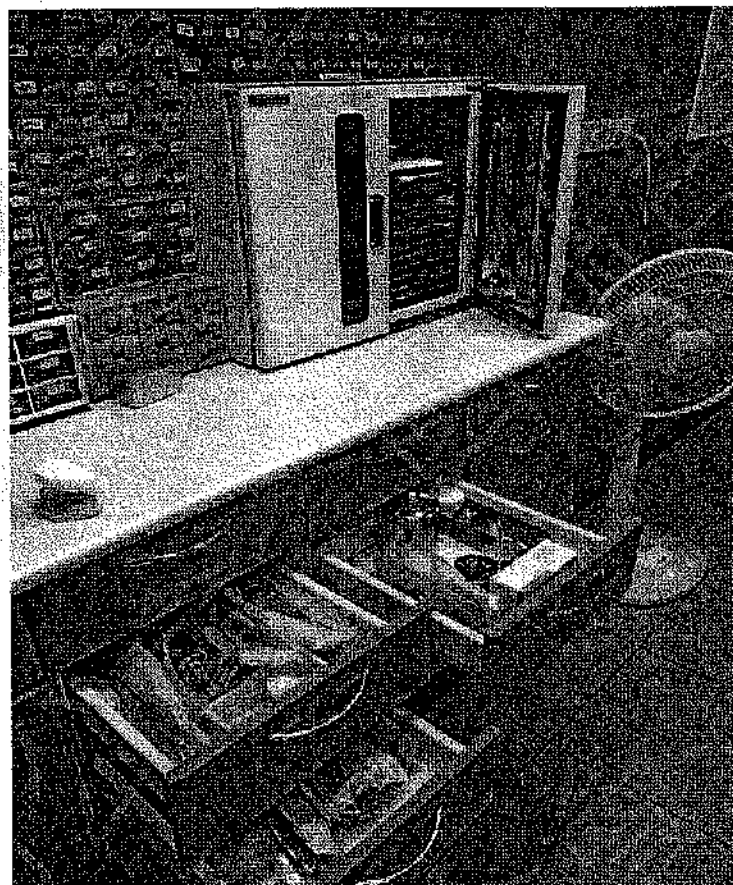
A. 符合B，物品依序置於櫃中，並保持清潔。

檔案：照片(上限1張)

編號：A04A1



或



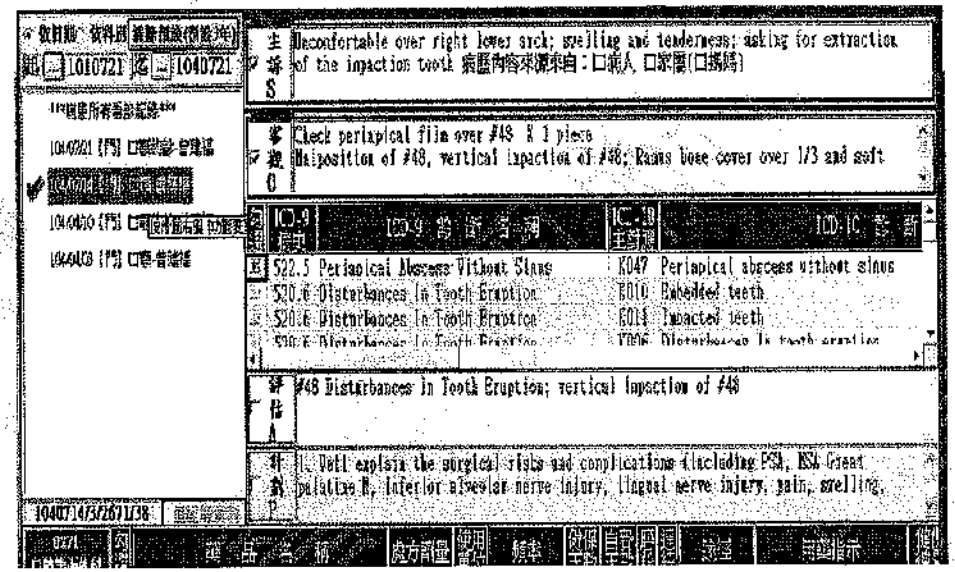
B.軟體方面

項目	評分標準
1.完備病人預警防範措施	C.看診前詢問病人病史。

檔案：照片或表格(上限1張)
 編號：B01C1



或



B.軟體方面

項目

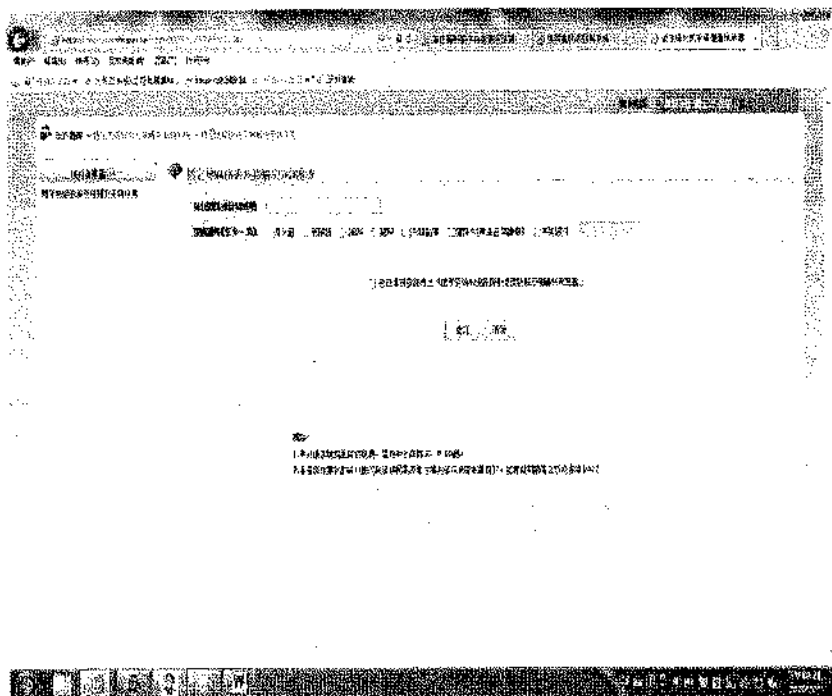
評分標準

1.完備病人預警防範措施

B.符合C，詢問病人詳細全身病史、傳染病史及TOCC(旅遊史(Travel)、職業史(Occupation)、接觸史(Contact)及群聚史(Cluster))，並完整登載病歷首頁。

檔案：照片或表格(上限1張)

編號：B01B1



或

協群牙醫診所-病人TOCC評估表(防疫聲明書)

本評估表只供病人及家屬(或護士)填寫，經醫生核閱後，由醫生或醫務人員將評估結果輸入系統作備案。
 請按指示填寫表格內所有資料。

患者姓名: _____ 電話: _____ 年齡: _____ 性別: _____

一、您最近14天內是否有以下症狀:
發燒(≥38°C) 【必填符合】
咳嗽流鼻涕氣喘喉痛肌肉疼痛或
其他 _____ 無

二、您於最近14天內旅遊歷史(Travel):
有: 回國日期: _____ 地點: _____ 【必填】 無

三、職業史(Occupation):
從事護理工作者會所服務業者
職業服務工作者其他 _____ 無

四、接觸史(Contact):
曾與出現類似症狀的急症病人或與疑似病人、幼童
百級接觸(如: 睡、握手) 其他 _____ 無

五、群聚史(Cluster) (Symptoms of people of whom):
有: 請提供細節:
家人也有發燒或咳嗽或在與 _____ 同室也有發燒或咳嗽症狀
同事也有發燒或咳嗽或在與 _____ 同室 _____ 無

六、其他您認為與有關應告知的狀況: (如有任何類別的家人或同事出現上述症狀) _____
有: 請提供細節: _____ 無

七、備註:

本評估表只供病人及家屬(或護士)填寫，經醫生核閱後，由醫生或醫務人員將評估結果輸入系統作備案。

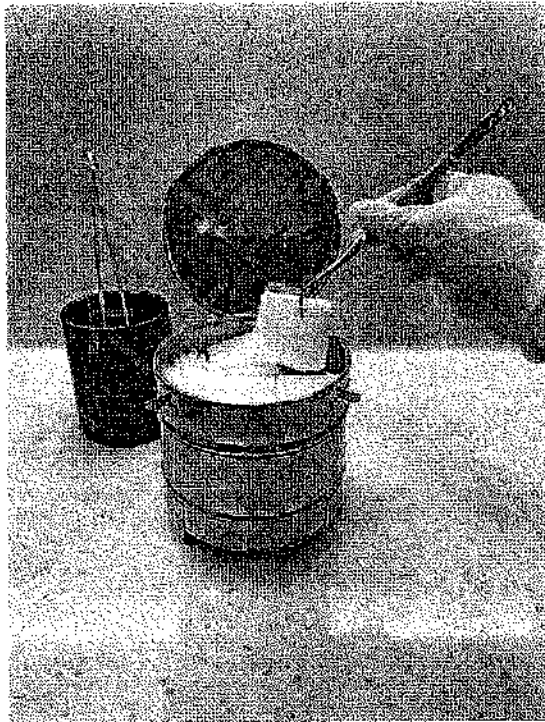
填寫人簽名: _____
 填寫日期: _____年____月____日

B.軟體方面

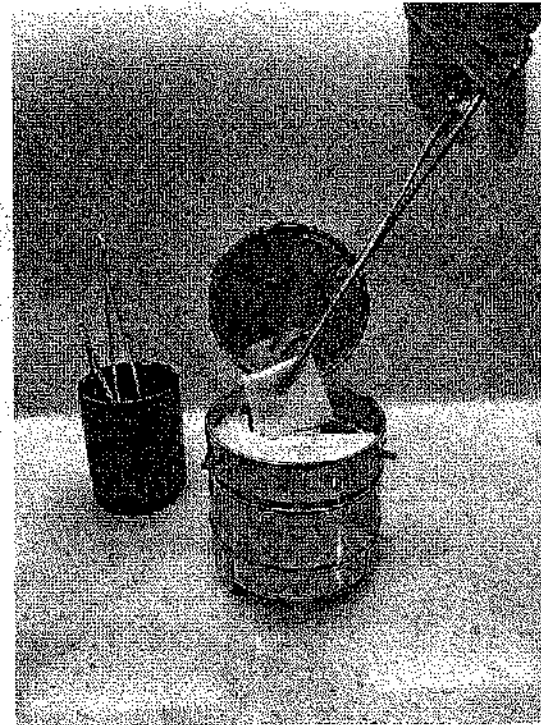
項目	評分標準
1.完備病人預警防範措施	A.符合B，並依感染管制原則如「公筷母匙」、「單一劑量」、「單一流程」等執行看診。

檔案：照片(上限1張)

編號：B01A1 公筷母匙



或

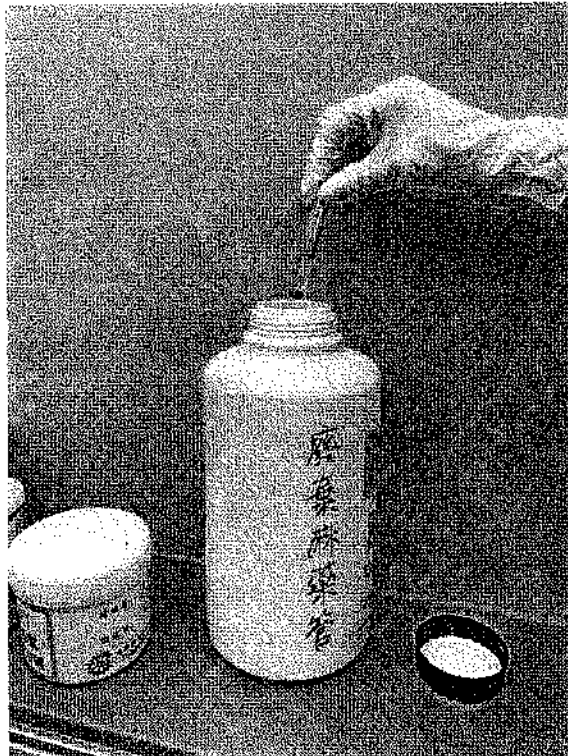


B.軟體方面

項目	評分標準
1.完備病人預警防範措施	A.符合B，並依感染管制原則如「公筷母匙」、「單一劑量」、「單一流程」等執行看診。

檔案：照片(上限1張)

編號：B01A2 單一劑量



或



B.軟體方面

項目	評分標準
1.完備病人預警防範措施	A.符合B，並依感染管制原則如「公筷母匙」、「單一劑量」、「單一流程」等執行看診。

檔案：照片(上限3張)

編號：B01A3單一流程



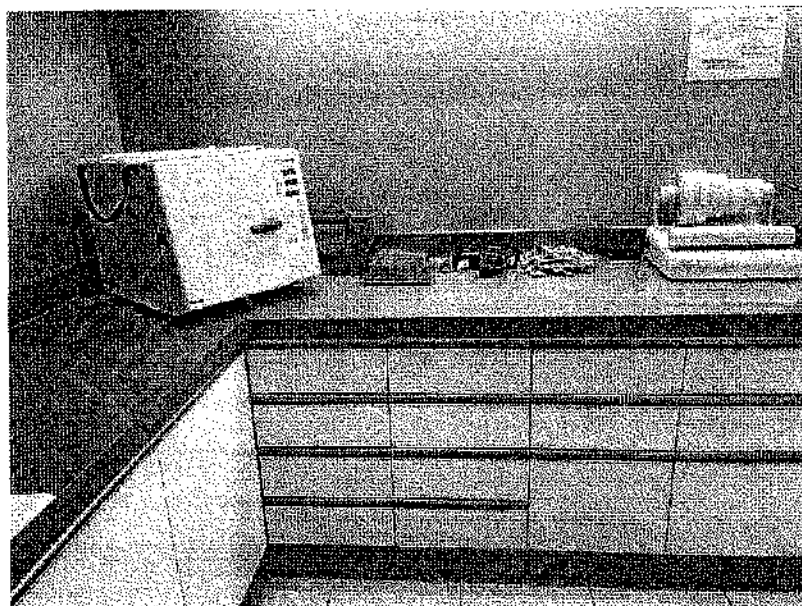
以1張全景圖顯示器械處理空間單一動線

B.軟體方面

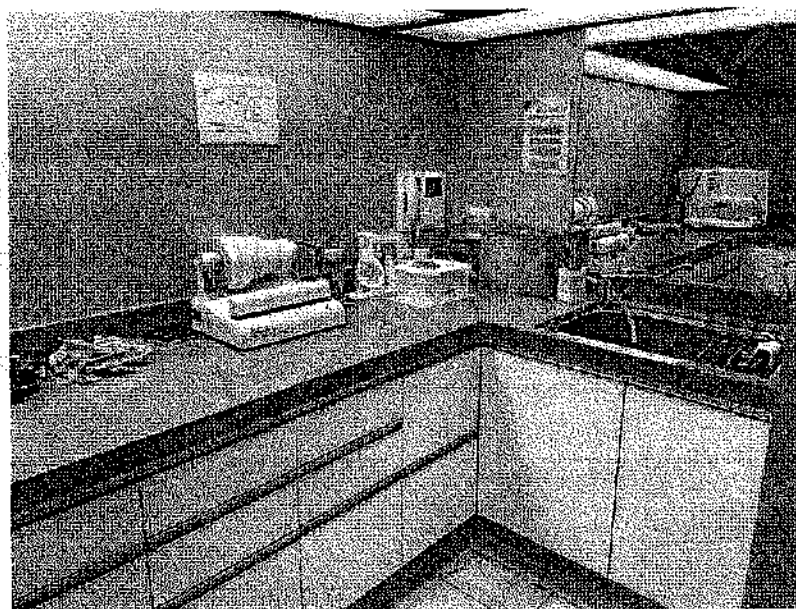
項目	評分標準
1.完備病人預警防範措施	A.符合B，並依感染管制原則如「公筷母匙」、「單一劑量」、「單一流程」等執行看診。

檔案：照片(上限3張)

編號：B01A3、B01A4單一流程



及



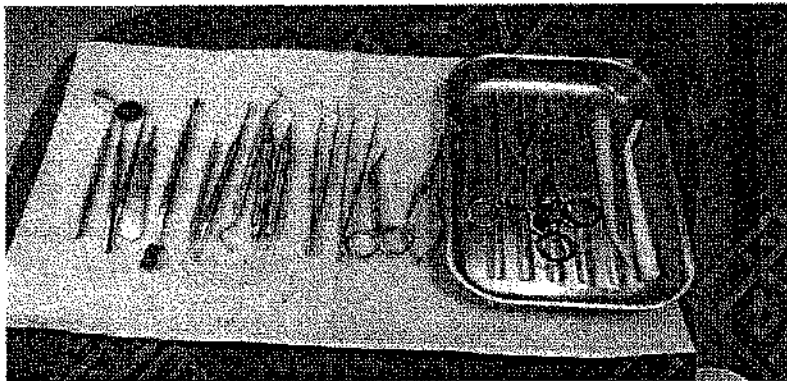
器械處理空間單一動線

B.軟體方面

項目	評分標準
1.完備病人預警防範措施	A.符合B，並依感染管制原則如「公筷母匙」、「單一劑量」、「單一流程」等執行看診。

檔案：照片(上限3張)

編號：B01A3、B01A4 單一流程



及



呈現作業動線流程，希望看診過程不要交叉感染或汙染其他器材，將治療流程所用器械依序排開，用一張照片表現即可。

B.軟體方面

項目

評分標準

2.適當個人防護措施

C.牙醫師看診及牙醫助理人員跟診時穿戴口罩、手套及清潔之工作服；不可使用同一雙手套照護不同病人，且穿脫手套時確實執行手部衛生。

檔案：照片(上限2張)

編號：B02C1

編號：B02C1、B02C2



或



及

B.軟體方面

項目

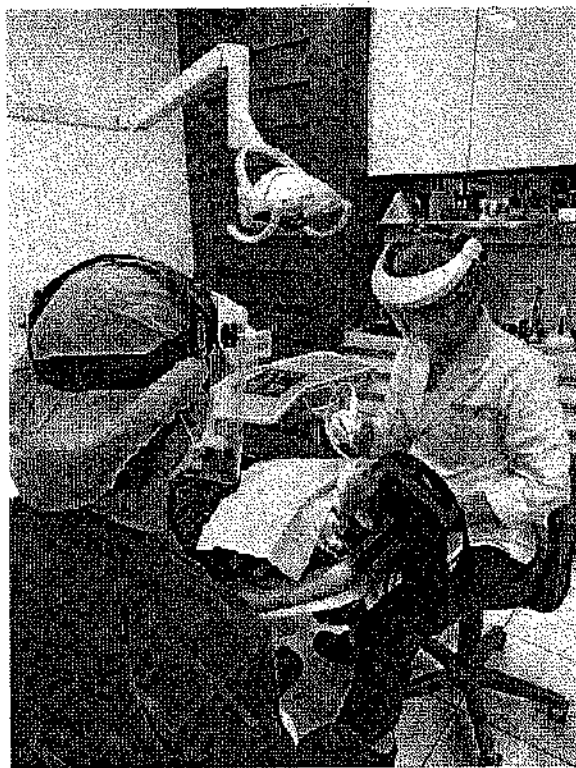
評分標準

2.適當個人防護措施

B.符合C，視狀況穿戴面罩或眼罩。

檔案：照片(上限2張)

編號：B02B1



或



B.軟體方面

項目

評分標準

2.適當個人防護措施 B.符合C，視狀況穿戴面罩或眼罩。

檔案：照片(上限2張)

編號：B02B1、B02B2



及



B.軟體方面

項目

評分標準

2.適當個人防護措施 A.符合B，並依感染管制原則「減少飛沫氣霧」執行看診。

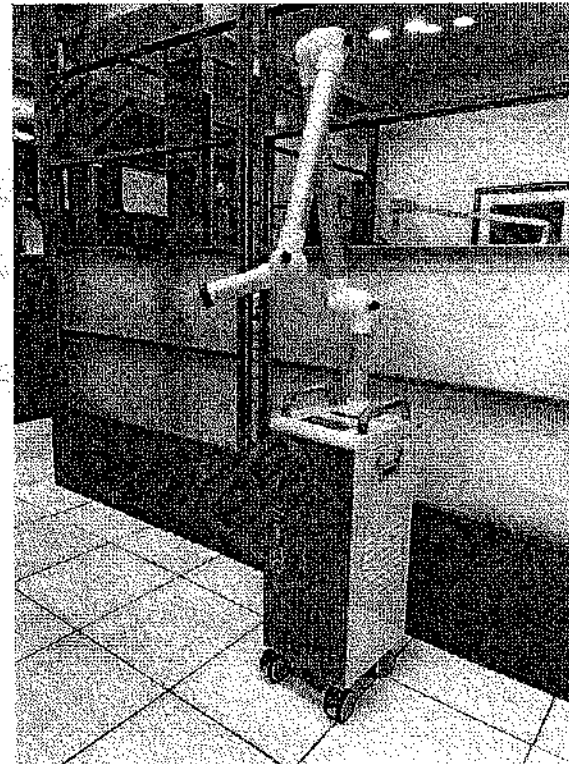
檔案：照片(上限1張)

編號：B02A1

提醒：可減少氣沫飛霧之裝置
如：密閉式工作箱→符合A



或



B.軟體方面

項目

評分標準

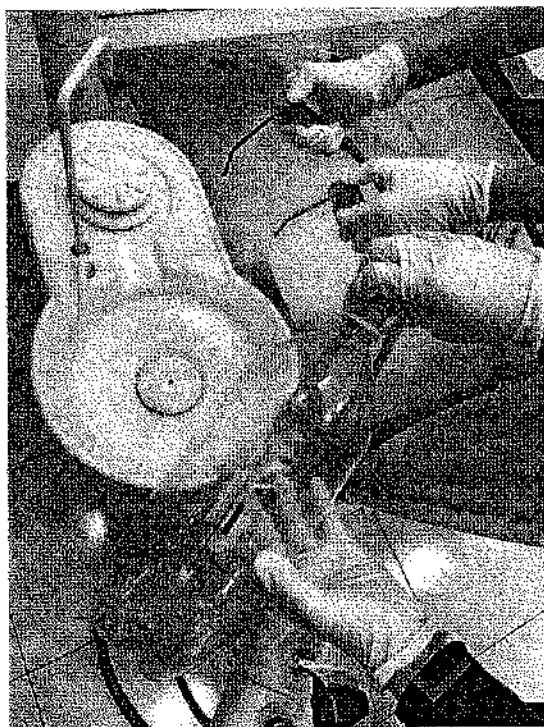
3.開診前治療台消毒
措施

C.治療台擦拭清潔，管路出水≧2分鐘，痰盂水槽流水≧3分鐘，
抽吸管以新鮮泡製0.005~0.02%漂白水(NaOCl)或2.0%沖洗用
戊二醛溶液(glutaraldehyde)或稀釋之碘仿溶液
10%(iodophors)或合格管路消毒液沖洗管路≧3分鐘。

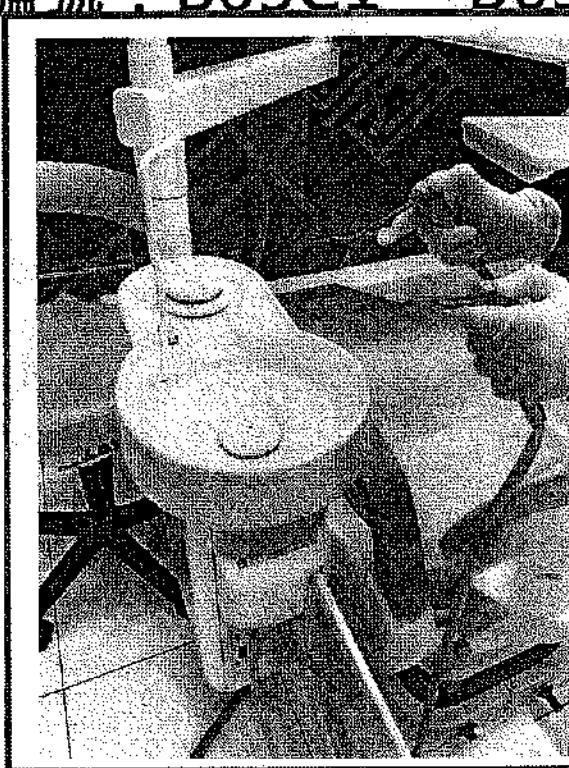
檔案：照片(上限2張)

編號：B03C1

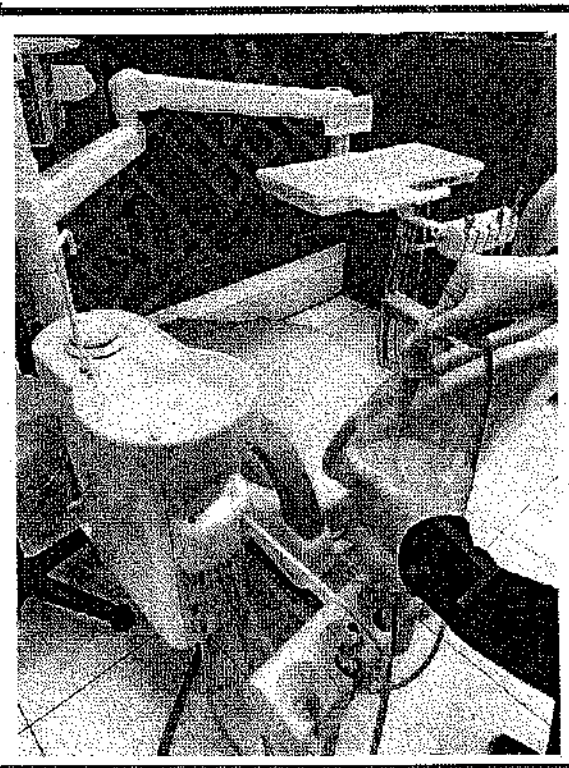
編號：B03C1、B03C2



或



及

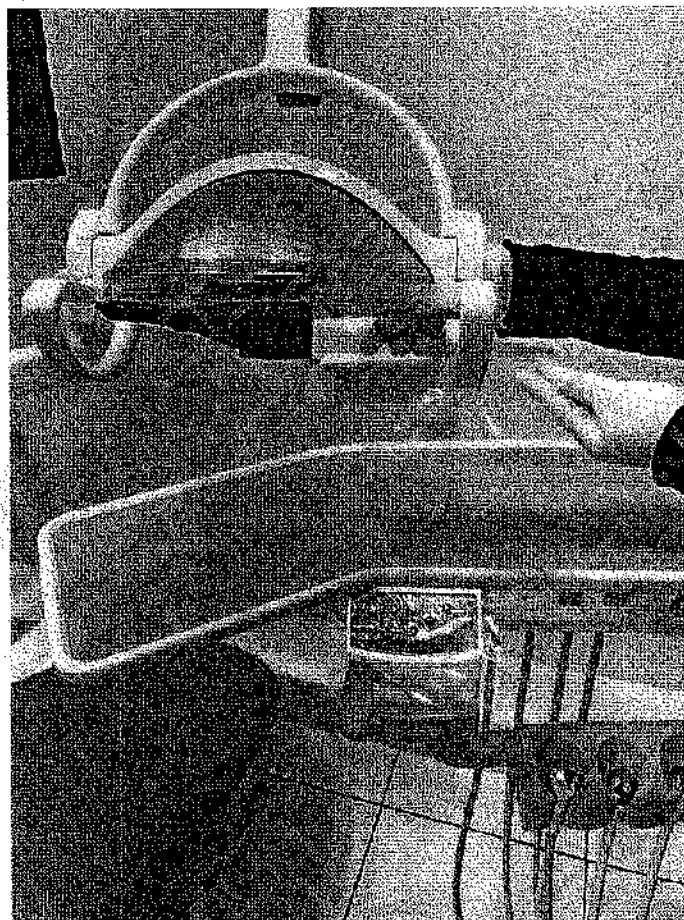


B.軟體方面

項目	評分標準
3.開診前治療台消毒措施	B.符合C，不易消毒擦拭處(如把手、頭枕、開關按鈕等)，以覆蓋物覆蓋之。

檔案：照片(上限1張)

編號：B03B1



B.軟體方面

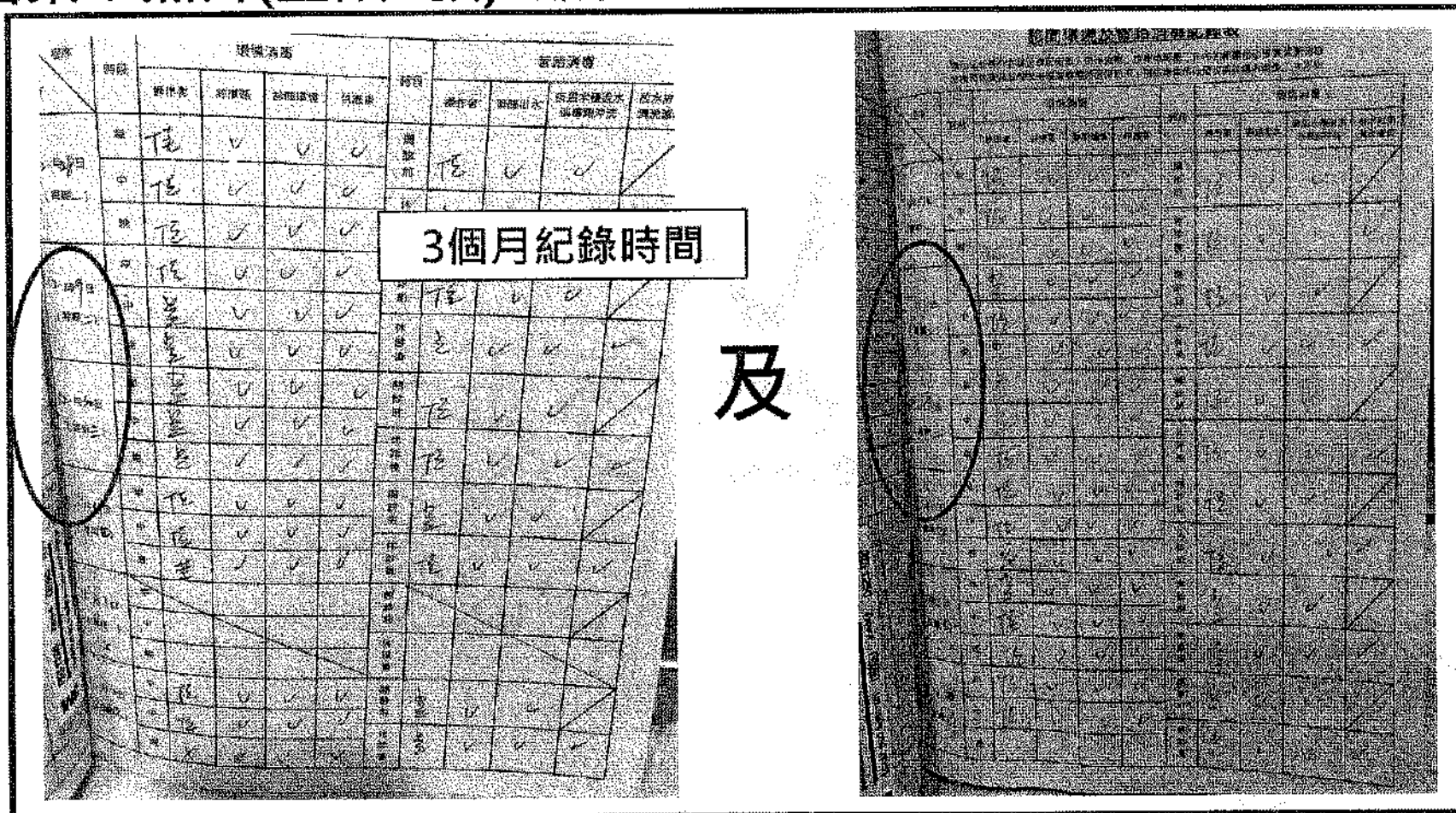
項目

評分標準

3.開診前治療台消毒措施

A.符合B，完備紀錄存檔。

檔案：照片(上限2張) 編號：B03A1、B03A2



B.軟體方面

項目

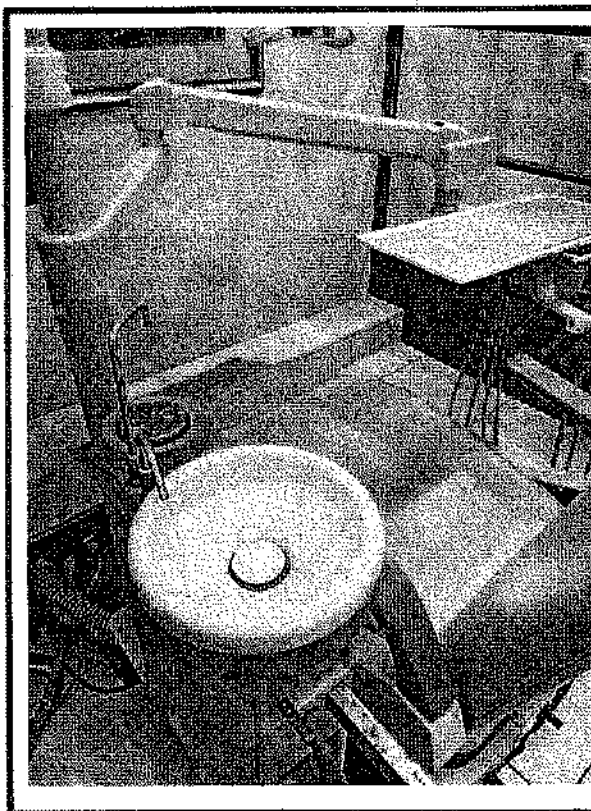
評分標準

4.門診結束後治療台
消毒措施 (要2張)

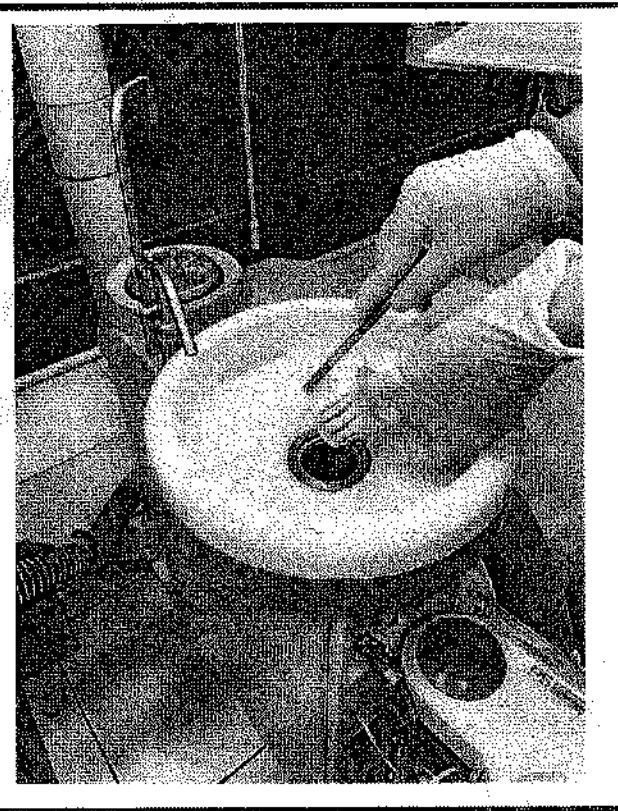
C.治療台擦拭清潔，管路消毒放水放氣，清洗濾網。

檔案：照片(上限2張)

編號：B04C1、B04C2



及

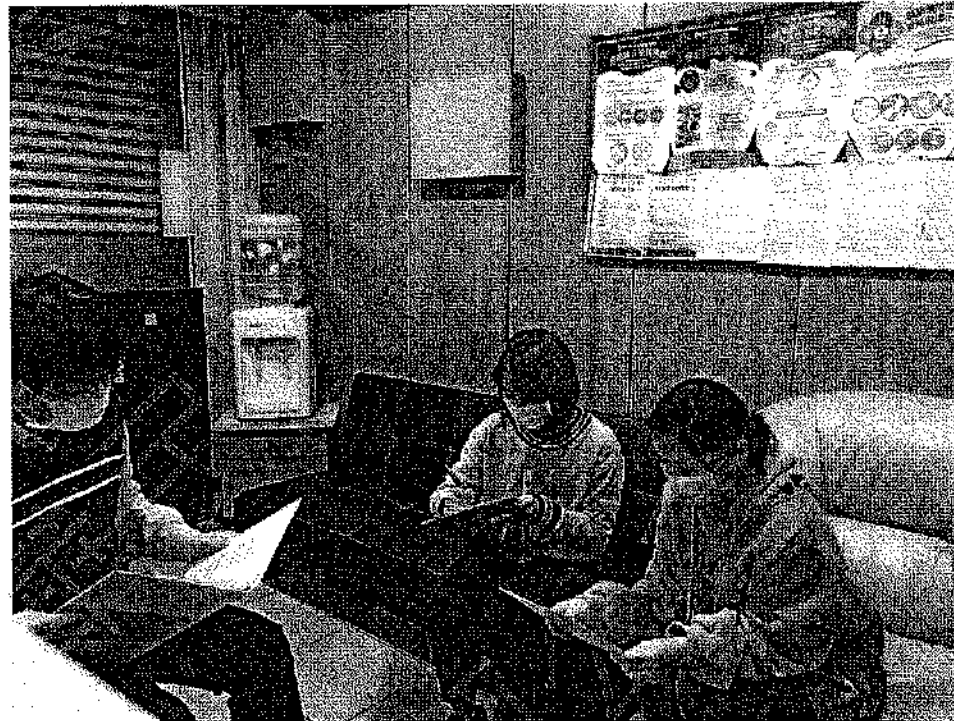


B.軟體方面

項目	評分標準
4.門診結束後治療台消毒措施	B.符合C·診所定期全員宣導及遵循。

檔案：照片或表格(上限1張)

編號：B04B1



B.軟體方面

項目

評分標準

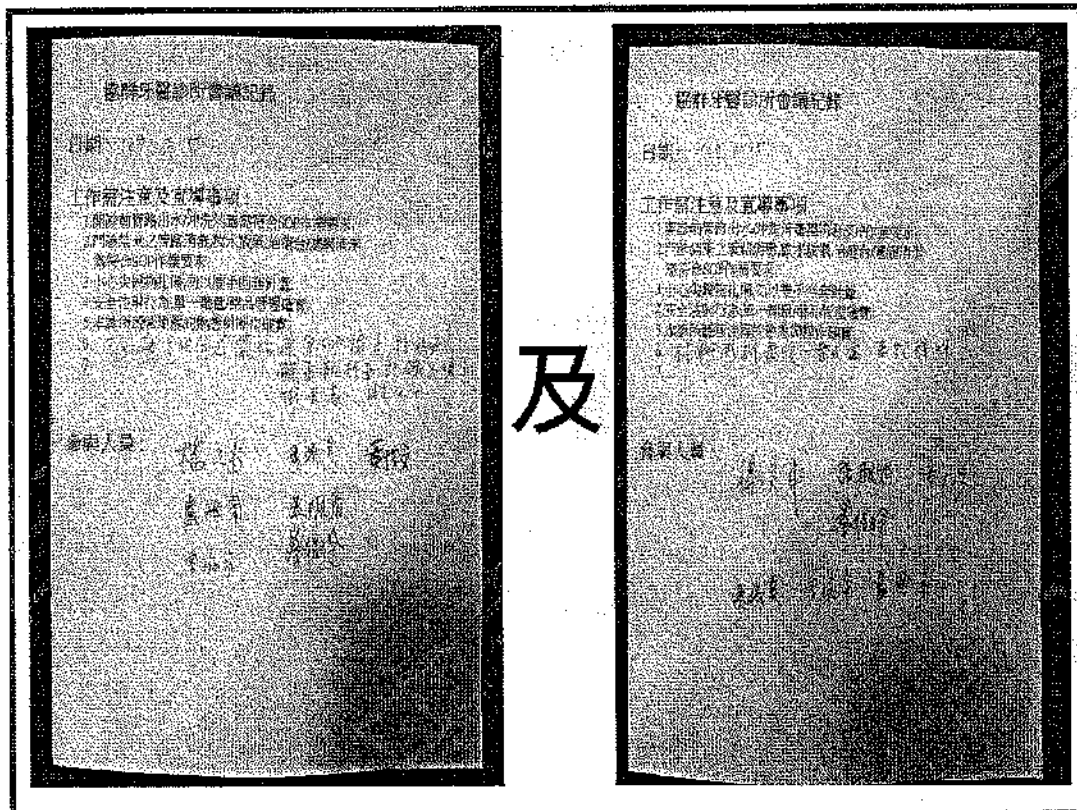
4.門診結束後治療台
消毒措施

A.符合B·完備紀錄存檔。

檔案：照片或表格(上限2張)

編號：B04A1、B04A2

編號：B04A1



及

或

診間環境及資訊設備記錄表

此表用於記錄診間環境及資訊設備之檢查結果，由檢查人員填寫。檢查日期：____年__月__日。檢查人員：____。

項目	環境設備					資訊設備			
	消毒設備	滅菌設備	洗滌設備	其他設備	備註	電腦設備	網路設備	資訊安全	其他設備
消毒設備	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
滅菌設備	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
洗滌設備	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
其他設備	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
備註									

B.軟體方面

項目

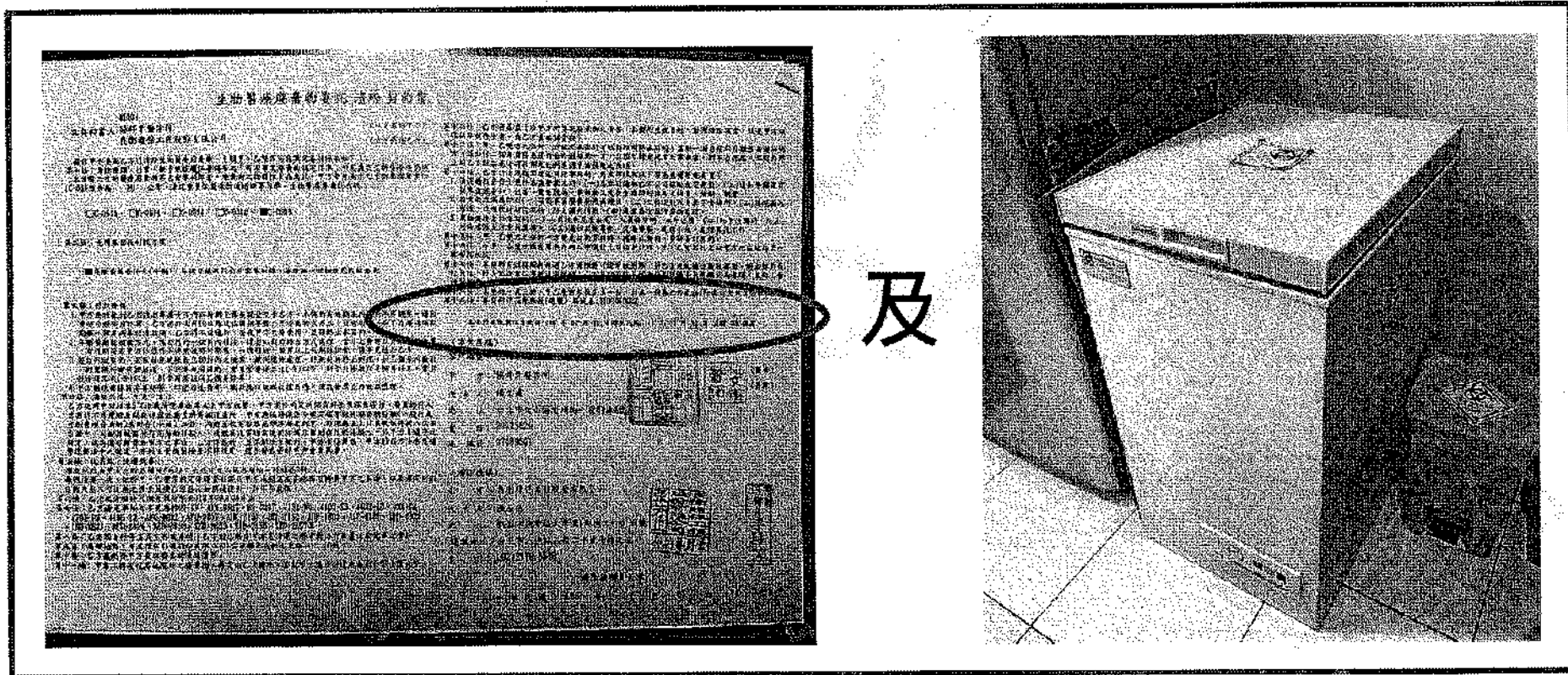
評分標準

5.完善廢棄物處置

C.有合格清運機構清理廢棄物及冷藏設施。(要2張)

檔案：照片及表格(上限2張)

編號：B05C1、B05C2



及

B.軟體方面

項目

評分標準

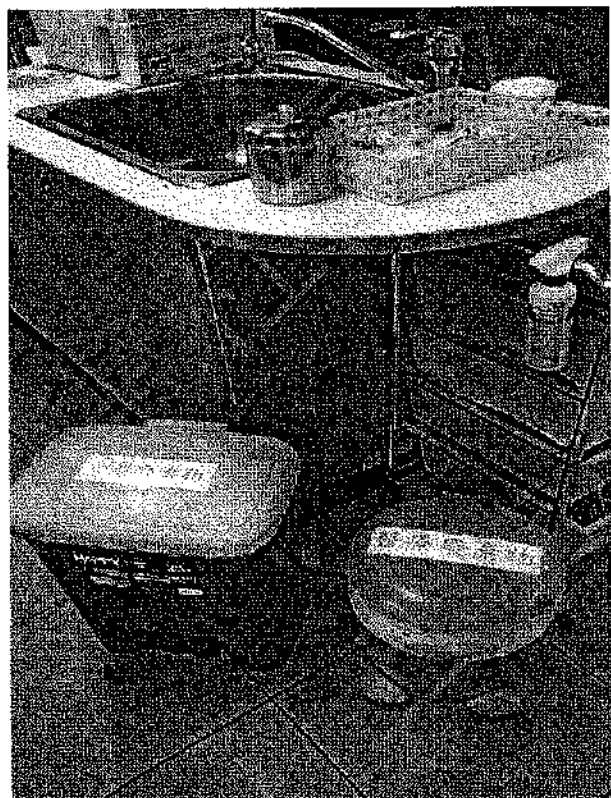
5.完善廢棄物處置

B.符合C·醫療廢棄物與毒性廢棄物依法分類、貯存與處理。

檔案：照片(上限1張)

編號：B05B1

提醒：醫療廢棄物垃圾桶



或



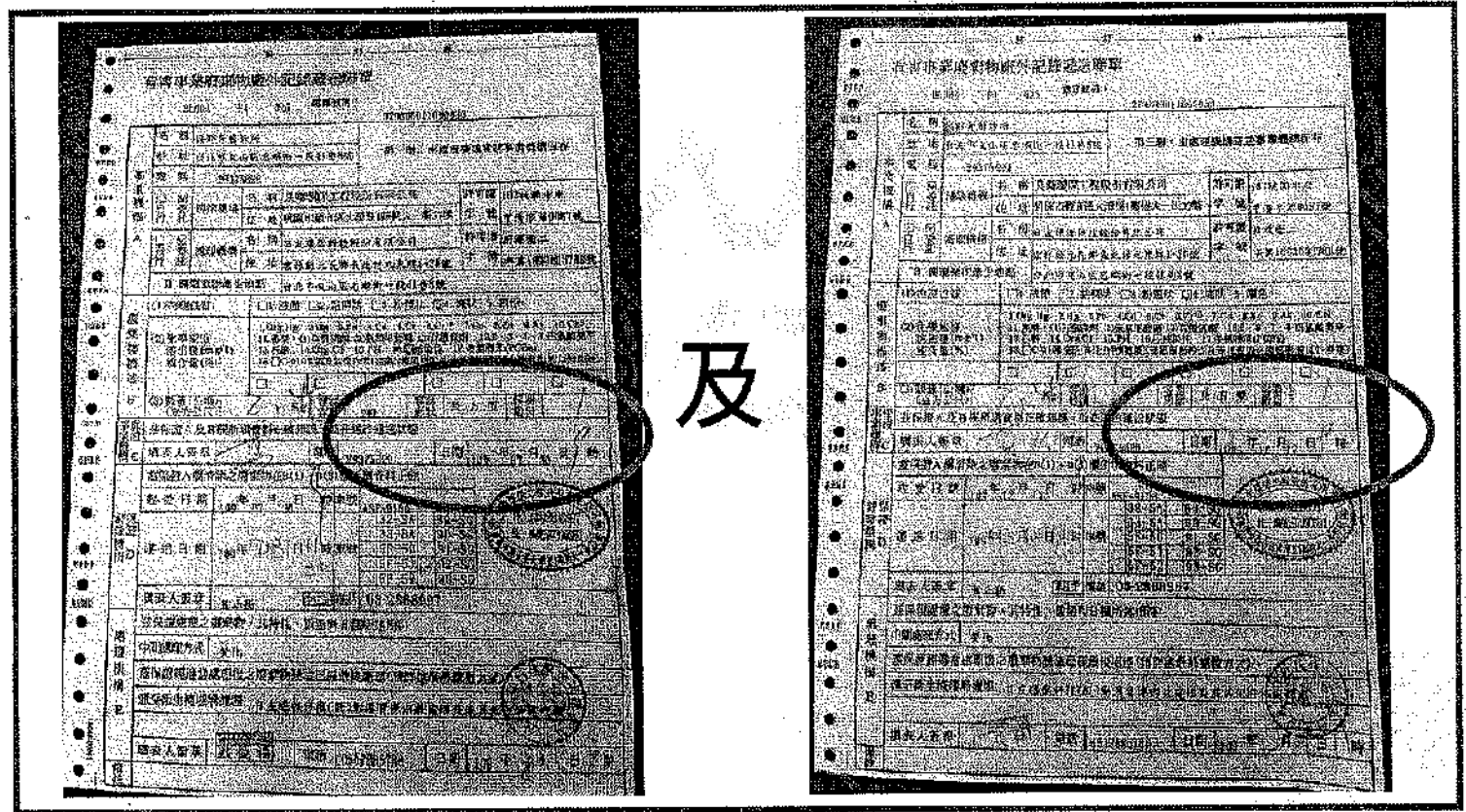
B.軟體方面

項目 評分標準

5.完善廢棄物處置 A.符合B，備有廢棄物詳細清運紀錄。(要2張，3個月區間)

檔案：表格(上限2張)

編號：B05A1、B05A2 (標示日期在中段)



(修訂內容尚依健保署公告為準)

B.軟體方面

項目

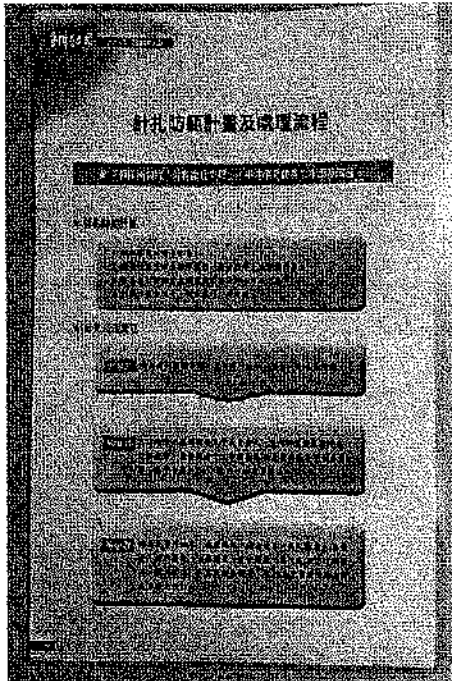
評分標準

6.意外尖銳物扎傷處理流程制訂

C.制訂診所防範尖銳物扎傷計畫及處理流程。

檔案：照片或表格(上限1張)

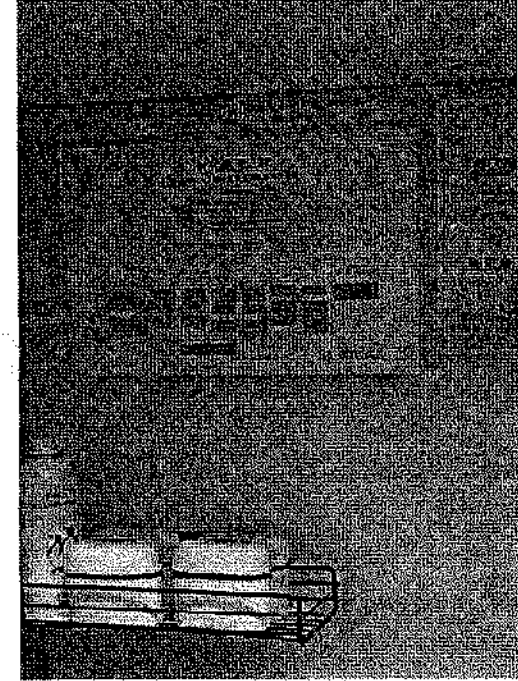
編號：B06C1



或



或



B.軟體方面

項目

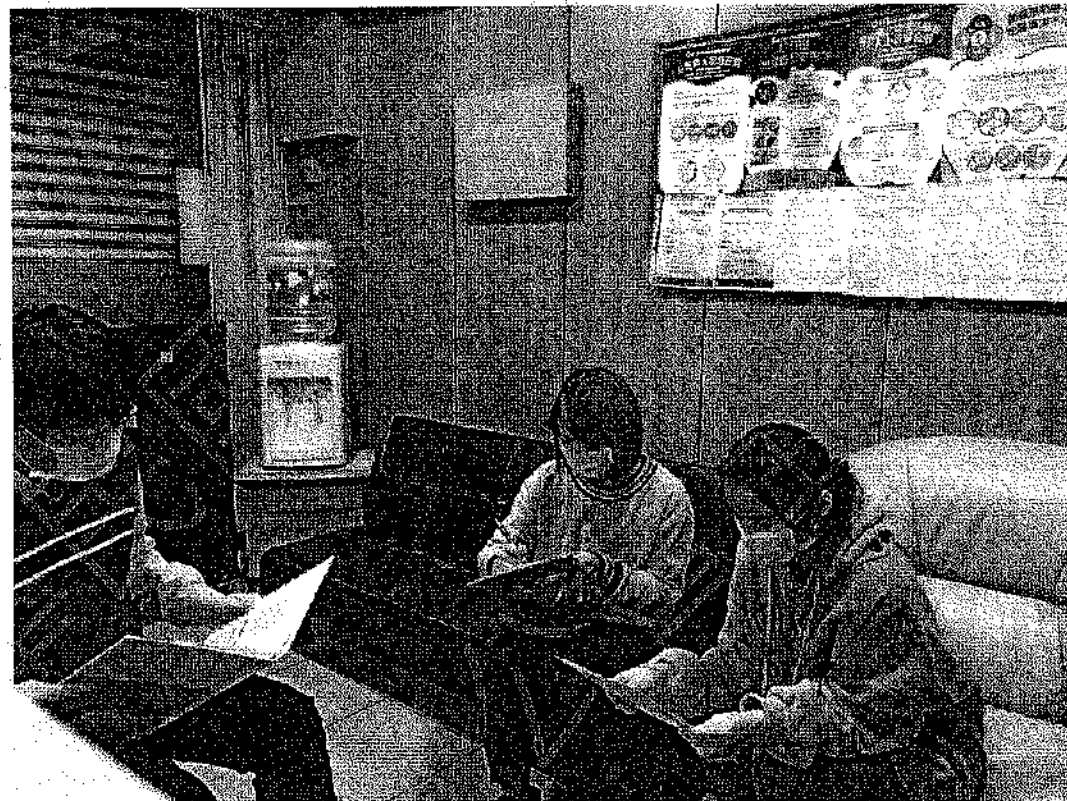
評分標準

6.意外尖銳物扎傷處理
流程制訂

B.符合C，診所定期全員宣導。

檔案：照片或會議紀錄(上限1張)

編號：B06B1



B.軟體方面

項目 評分標準

6.意外尖銳物扎傷處理流程制訂 A.符合B，完備紀錄存檔。

檔案：表格或會議紀錄(上限2張)

編號：B06A1

3-2. 員工扎傷通報單 (參考格式)

類別	項目	內容	備註
基本資料	姓名	職稱	單位/職能
	電話	日期/時間	報告人簽名
事件描述	發生日期	發生地點	事件經過
	發生原因	受傷部位	受傷程度
處理經過	處理措施	處理結果	處理人員
	處理時間	處理地點	處理費用
預防措施	預防措施	預防效果	預防人員
	預防時間	預防地點	預防費用
其他資訊	其他資訊	其他資訊	其他資訊
	其他資訊	其他資訊	其他資訊

或

6月15日 報名日期

防範針扎及意外針扎處理流程課程

課程時間	2009年6月20日
課程地點	話吧
指導人員	by
參與人員	Dr. 伍琳琳 黃雪
課程內容	1. 1-6月針扎 2. 意外針扎緊急處理流程 3. 沒有用過的紙張 4. 廢針
課程時間	2009年6月20日
課程地點	話吧
指導人員	Dr.
參與人員	Dr. 伍琳琳 黃雪
課程內容	1. 1-6月針扎 2. 意外針扎緊急處理流程 3. 沒有用過的紙張 4. 廢針
課程時間	2009年6月20日
課程地點	話吧
指導人員	Dr.
參與人員	Dr. 伍琳琳 黃雪
課程內容	1. 1-6月針扎 2. 意外針扎緊急處理流程 3. 沒有用過的紙張 4. 廢針

B.軟體方面

項目

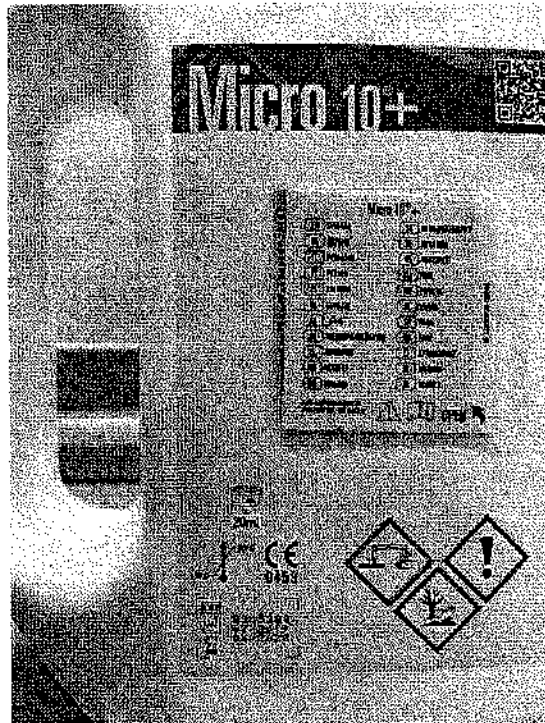
評分標準

7.器械浸泡消毒

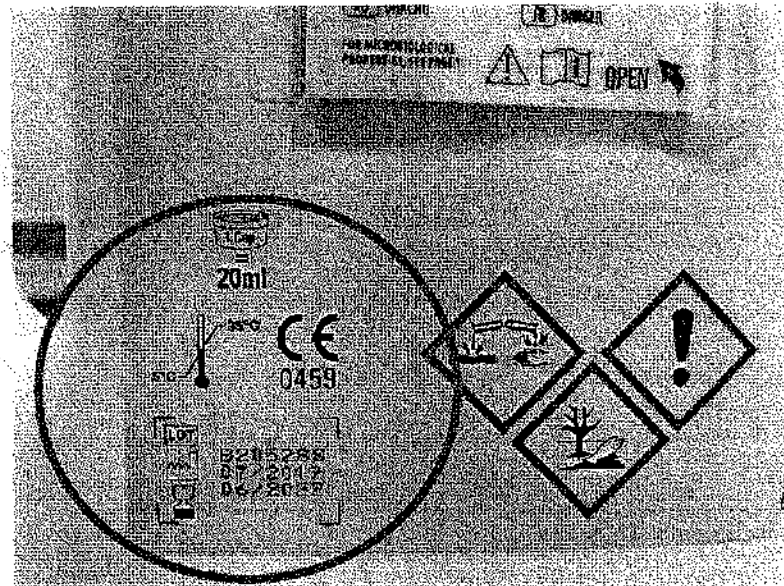
C.選擇適當消毒劑及記錄有效期限。

檔案：照片(上限2張)

編號：B07C1、B07C2(可與A03C1、A03C2重複)



及



備註：如有效日期不易辨識，
可再拍1張效期近照。

B.軟體方面

項目

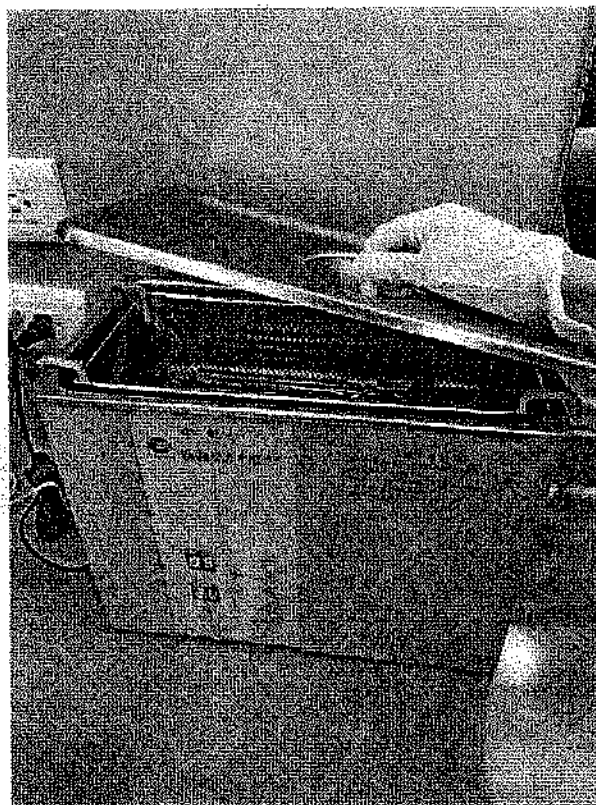
評分標準

7.器械浸泡消毒

B.符合C · 消毒劑置於固定容器及加蓋，並覆蓋器械。

檔案：照片(上限1張)

編號：B07B1



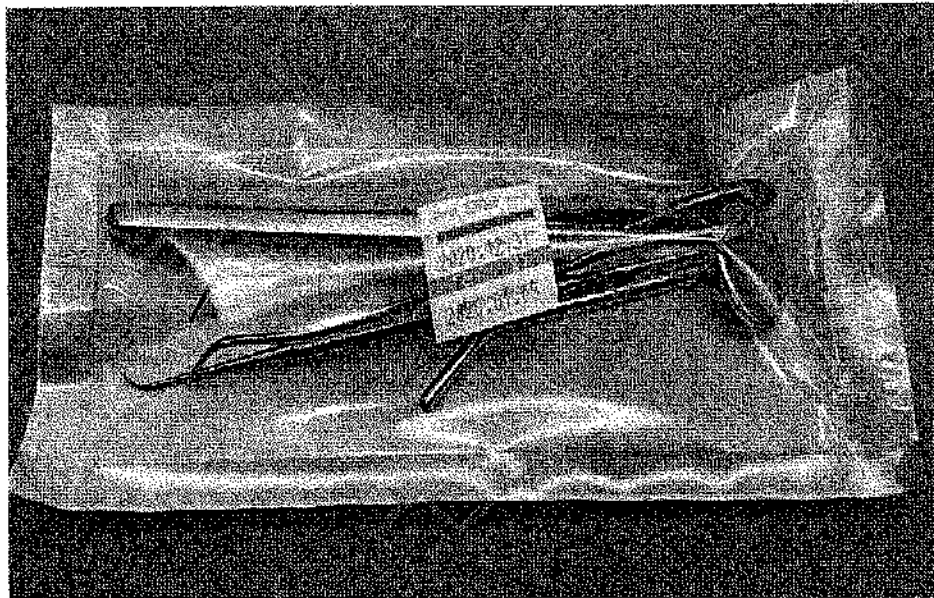
B.軟體方面

項目	評分標準
8.重要醫療物品器械滅菌	C.器械清洗打包後，進鍋滅菌並標示滅菌日期。

檔案：照片(上限1張)

編號：B08C1

提醒：標示日期，方式不拘，
但不要弄破紙袋或妨礙蒸氣滲透



或



B.軟體方面

項目

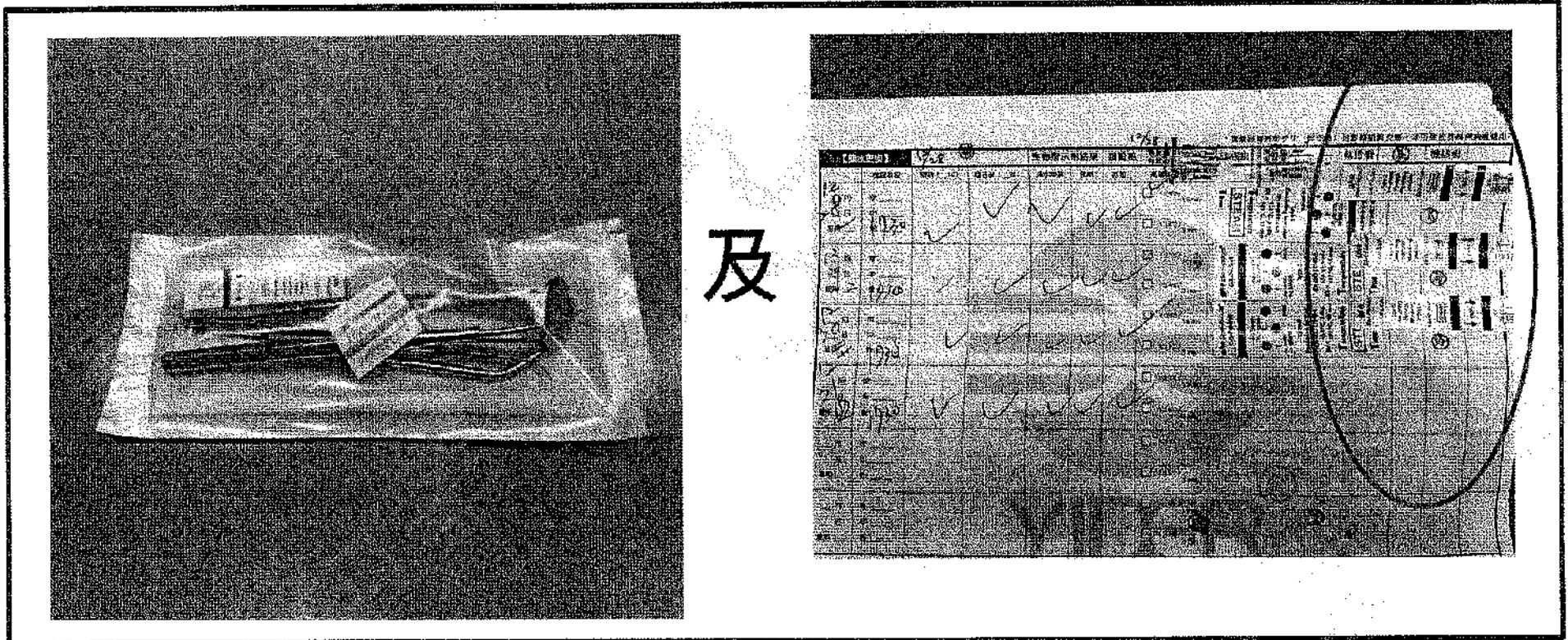
評分標準

8.重要醫療物品器械
滅菌

B.符合C·化學指示劑監測，並完整紀錄。

檔案：照片及表格(上限2張)

編號：B08B1、B08B2



B.軟體方面

項目

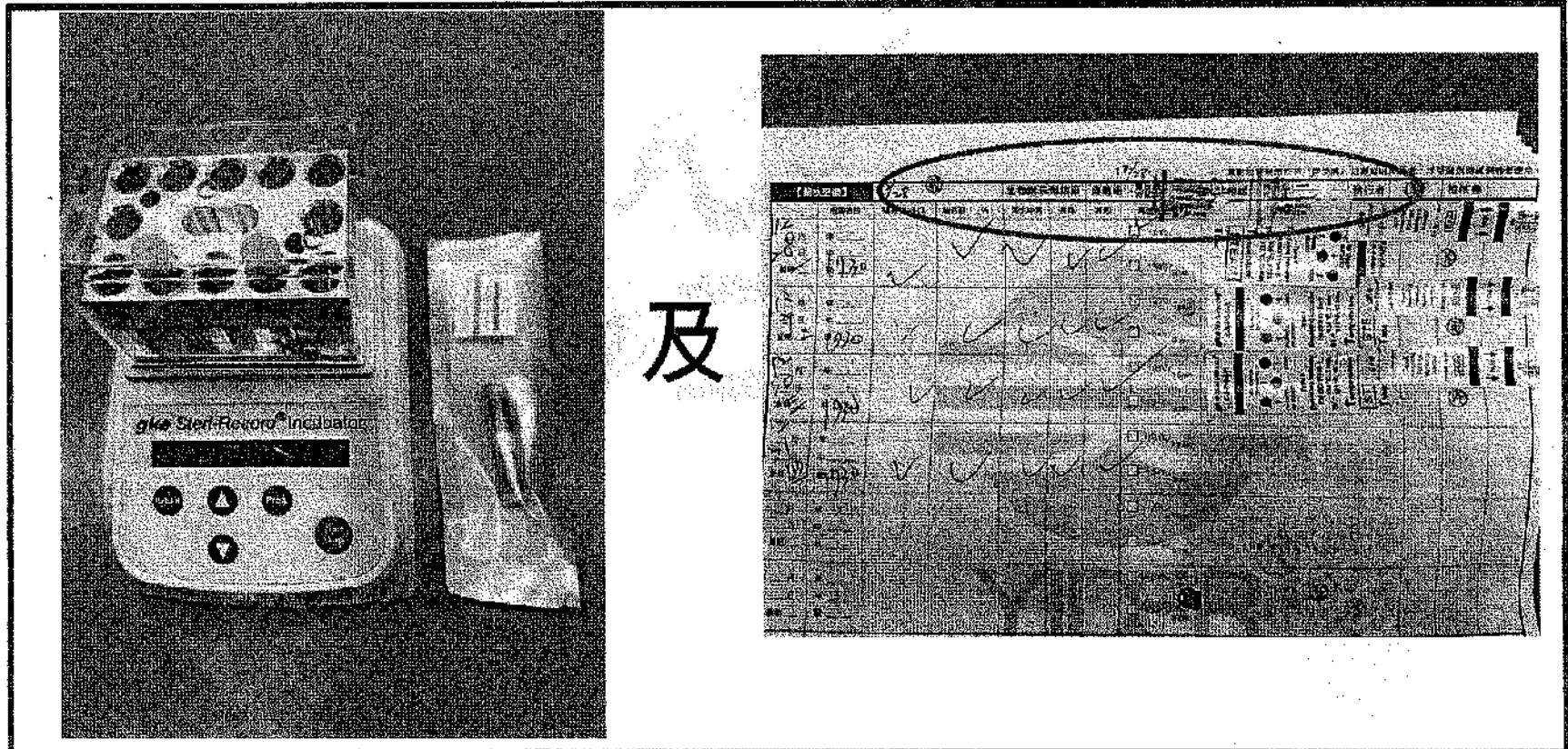
評分標準

8.重要醫療物品器械
滅菌

A.符合B，每週至少一次生物指示劑監測及消毒鍋檢測，並完整紀錄。

檔案：照片及表格(上限2張)

編號：B08A1、B08A2(B08A2可與B08B2相同)



B.軟體方面

項目

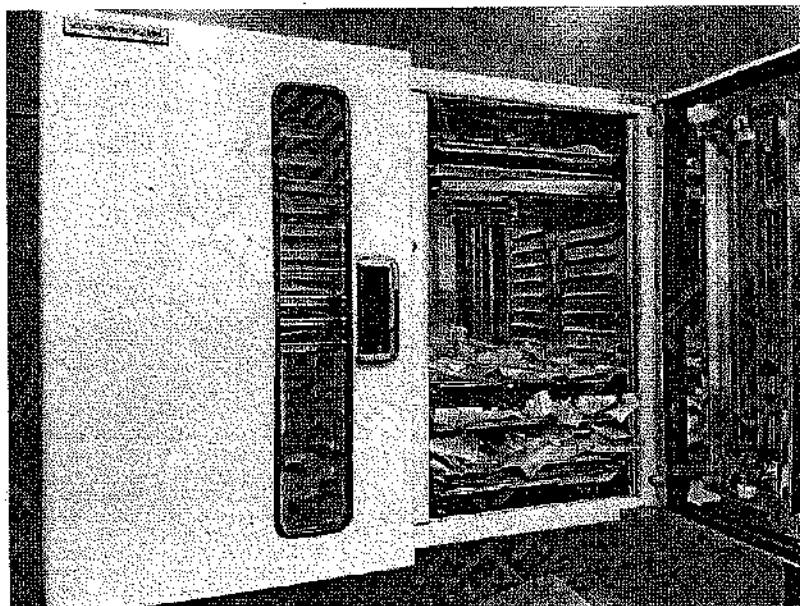
評分標準

9.滅菌後器械貯存

C.滅菌後器械應放置乾淨、乾燥且有覆蓋物之處，並依效期先後使用。

檔案：照片(上限1張)

編號：B09C1



或



B.軟體方面

項目

評分標準

9.滅菌後器械貯存

B.符合C·器械貯存不超過有效期限(打包袋器械貯存不超過一個月其餘一週為限)。

檔案：照片(上限1張)

編號：B09B1



或



B.軟體方面

項目

評分標準

9.滅菌後器械貯存
 A.符合B，器械定期清點，若包裝破損或過期器械，需重新清洗打包滅菌，並有紀錄可查詢。

檔案：表格(上限1張)

編號：B09A1

消毒包裝過程或損壞重新消毒記錄表

日期	器械名稱	包裝日期	操作者	備註
2012/11/15	手術器械	2012/11/15	張三	
2012/11/16	手術器械	2012/11/16	張三	
2012/11/17	手術器械	2012/11/17	張三	
2012/11/18	手術器械	2012/11/18	張三	
2012/11/19	手術器械	2012/11/19	張三	
2012/11/20	手術器械	2012/11/20	張三	
2012/11/21	手術器械	2012/11/21	張三	
2012/11/22	手術器械	2012/11/22	張三	
2012/11/23	手術器械	2012/11/23	張三	
2012/11/24	手術器械	2012/11/24	張三	
2012/11/25	手術器械	2012/11/25	張三	
2012/11/26	手術器械	2012/11/26	張三	
2012/11/27	手術器械	2012/11/27	張三	
2012/11/28	手術器械	2012/11/28	張三	
2012/11/29	手術器械	2012/11/29	張三	
2012/11/30	手術器械	2012/11/30	張三	

B.軟體方面

項目

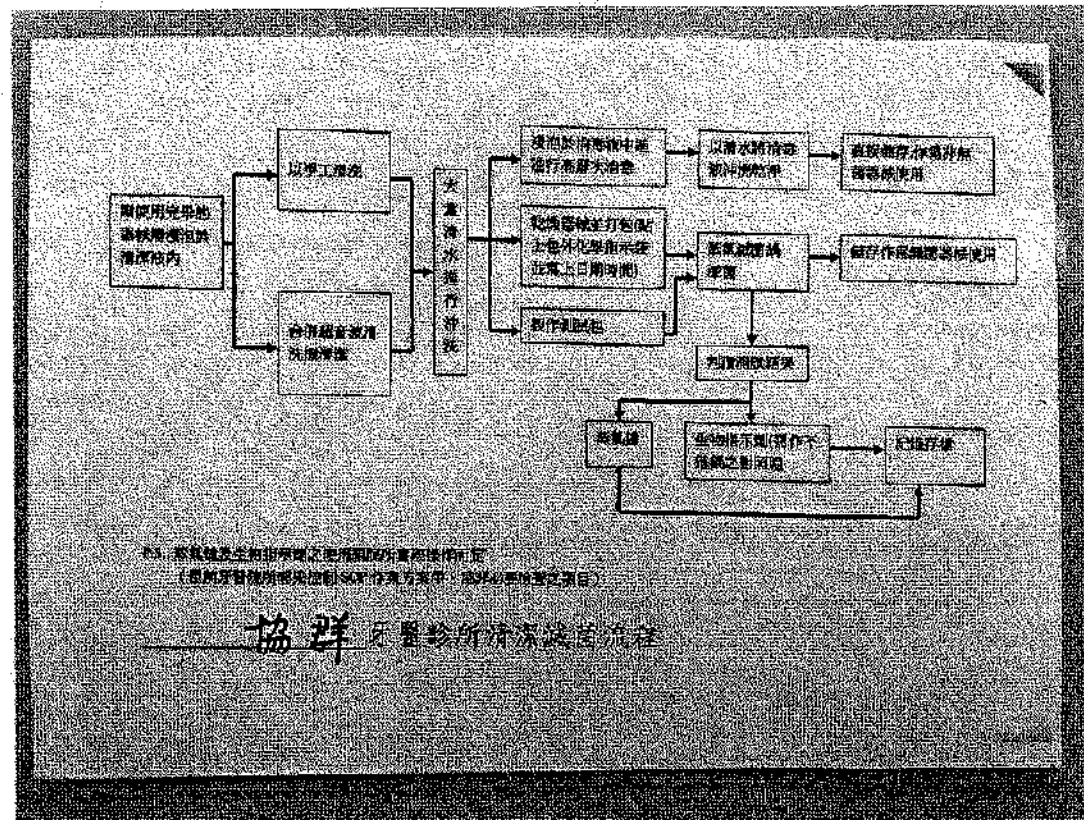
評分標準

10. 感染管制流程制訂

C. 診所須依牙科感染管制SOP，針對自家診所狀況，制訂看診前後感染管制流程、器械滅菌消毒流程及紀錄表。

檔案：表格(上限1張)

編號：B10C1



B.軟體方面

項目

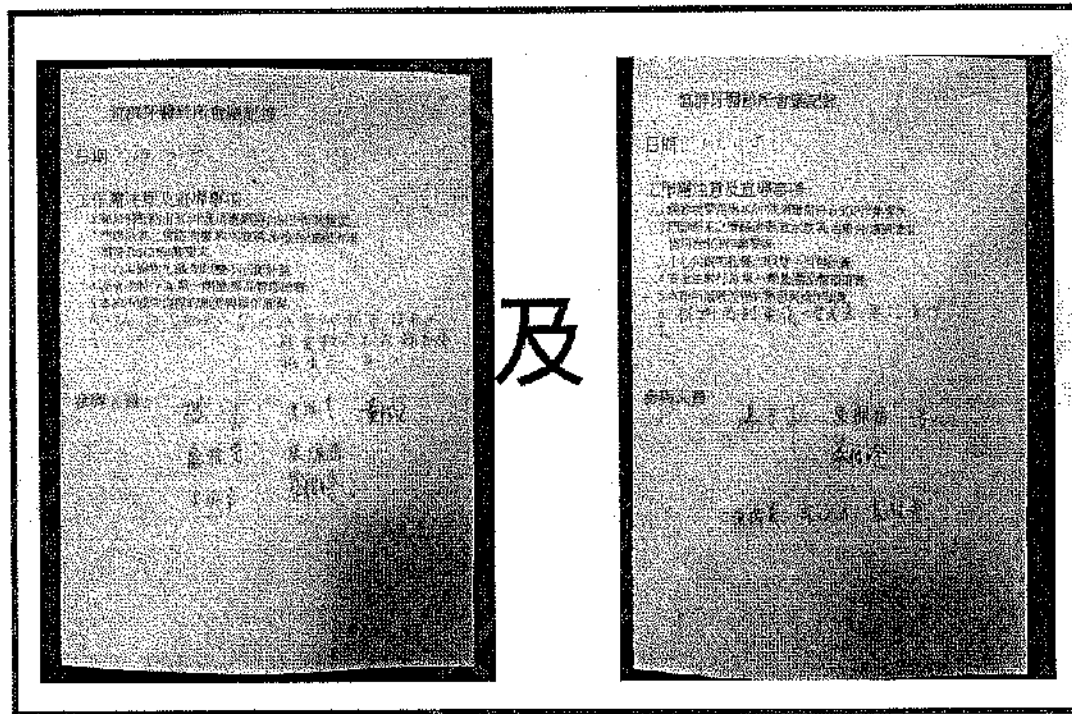
評分標準

10.感染管制流程制訂 B.符合C.診所定期全員宣導及遵循，並有完備紀錄存檔。

檔案：照片或會議紀錄(上限2張)

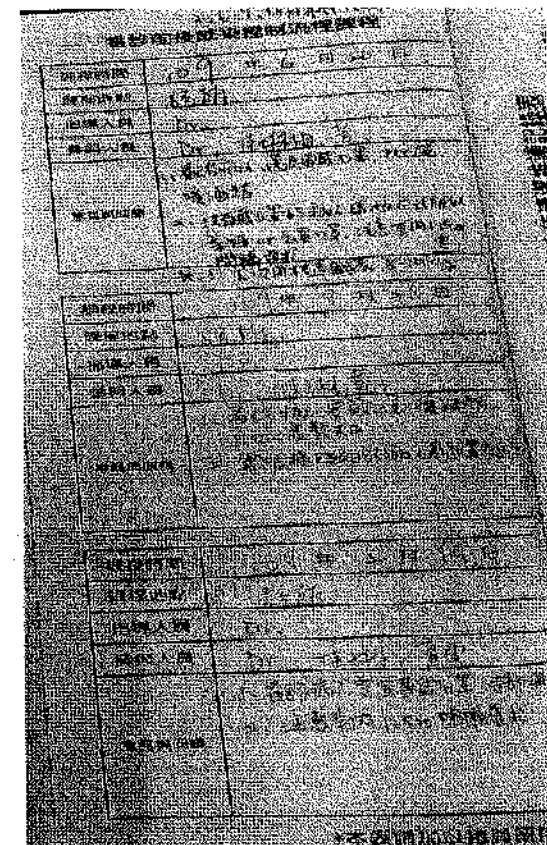
編號：B10B1、B10B2

編號：B10B1



及

或



B.軟體方面

項目

評分標準

10. 感染管制流程制訂 A. 符合B，院所內70%工作人員，每年參加一小時感管教育訓練課程，建立手部衛生教育訓練，得包括線上數位學習課程，並造冊存查。

檔案：表格或記錄(上限2張)

編號：B10A1

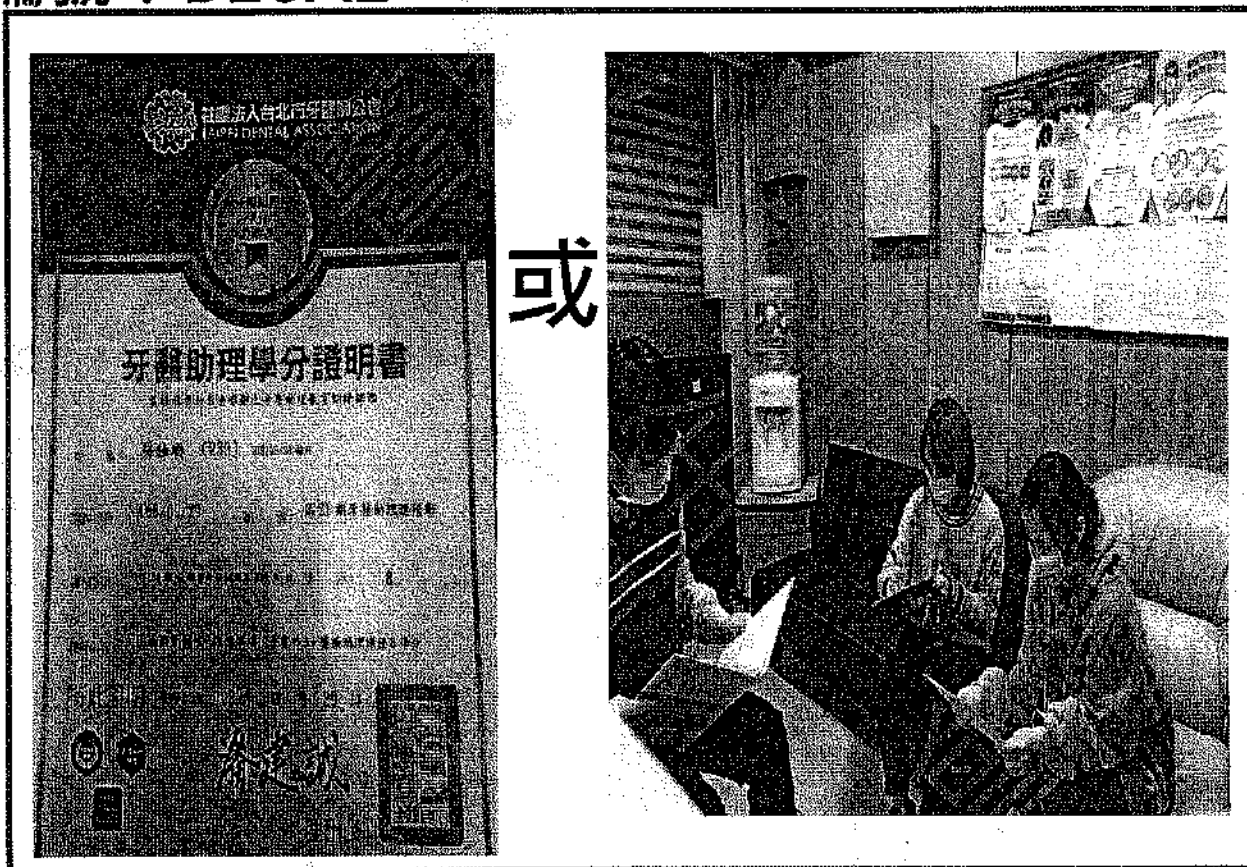
編號：B10A2

道德牙醫診所

編號	員工姓名	職稱	感管課程	日期	感管課程
1	程維明	醫師	yes	109/03	牙醫公會
2	謝文	醫師			
3	劉文宗	醫師	yes	109/03	牙醫公會
4	蔡佳宏	助理	yes	109/03	牙醫公會
5	陳亞雲	助理	yes	109/03	牙醫公會
6	張東祥	助理			
7	王淨文	助理	yes	109/03	國家醫院牙醫
8	李梅	助理	yes	109/07	國家醫院牙醫
9	莊雅	助理	yes	109/07	國家醫院牙醫
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					

員工SOP課程總表

及



或

B.軟體方面

項目

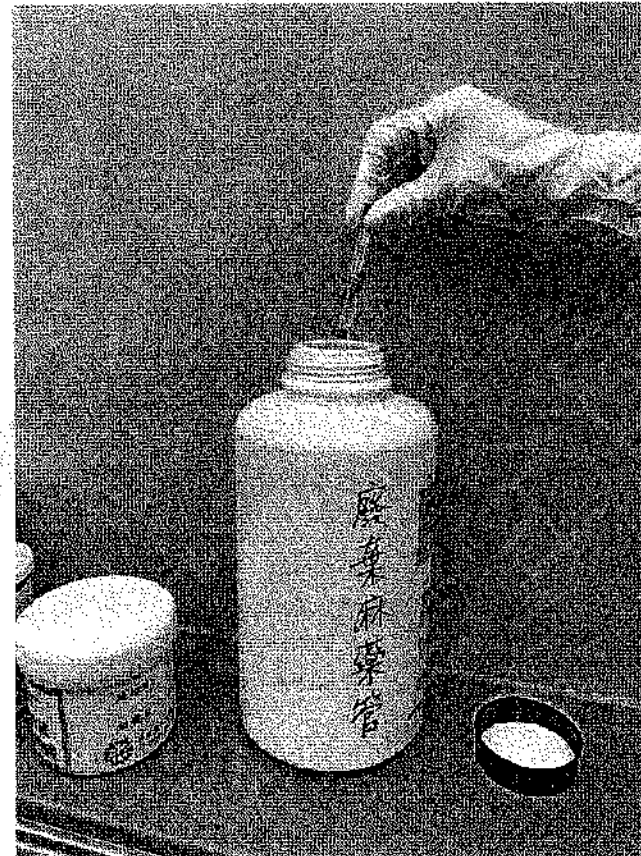
評分標準

11.安全注射行為

C.單一劑量或單次使用包裝的注射藥品僅限單一病人單次使用(如:沒打完之麻藥管不可供他人使用)。

檔案：照片(上限1張)

編號：B11C1



B.軟體方面

項目

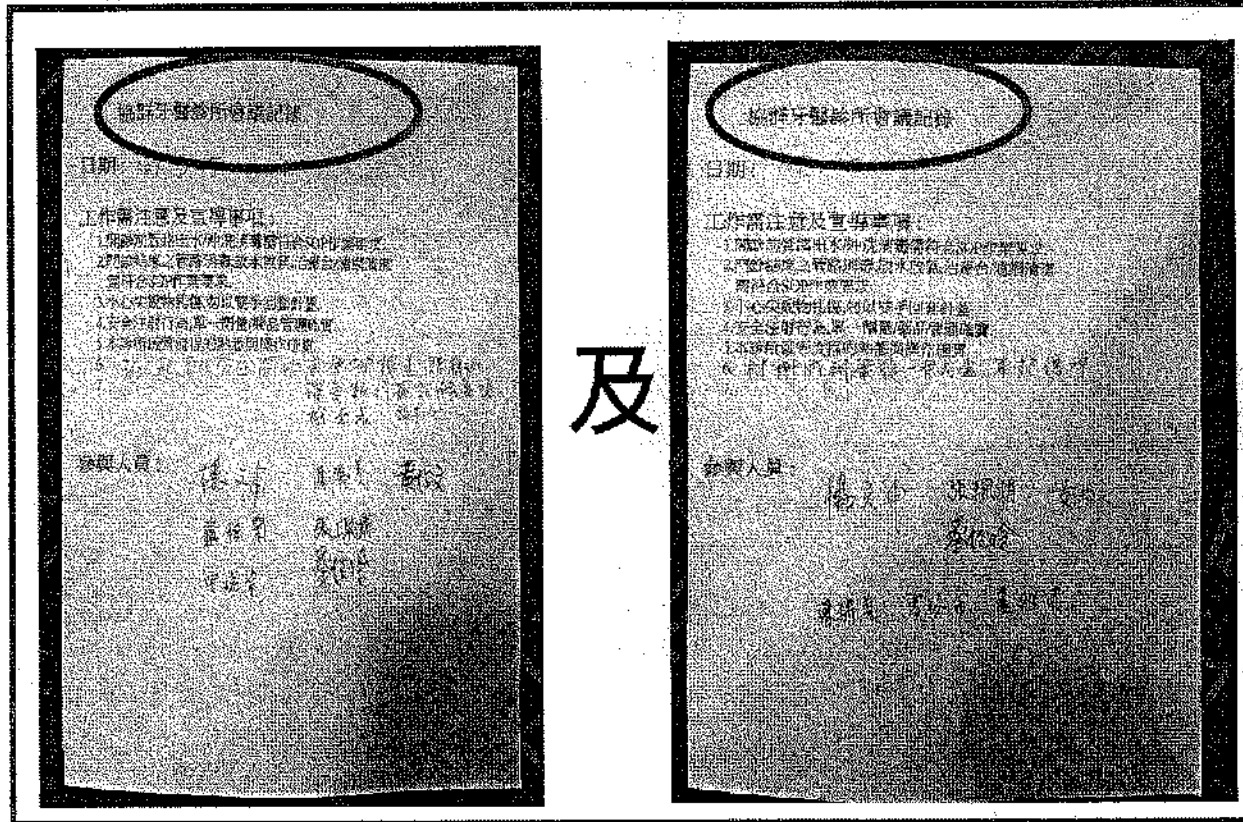
評分標準

11.安全注射行為

B.符合C，院所定期全員宣導及遵循，並有完備紀錄存檔。

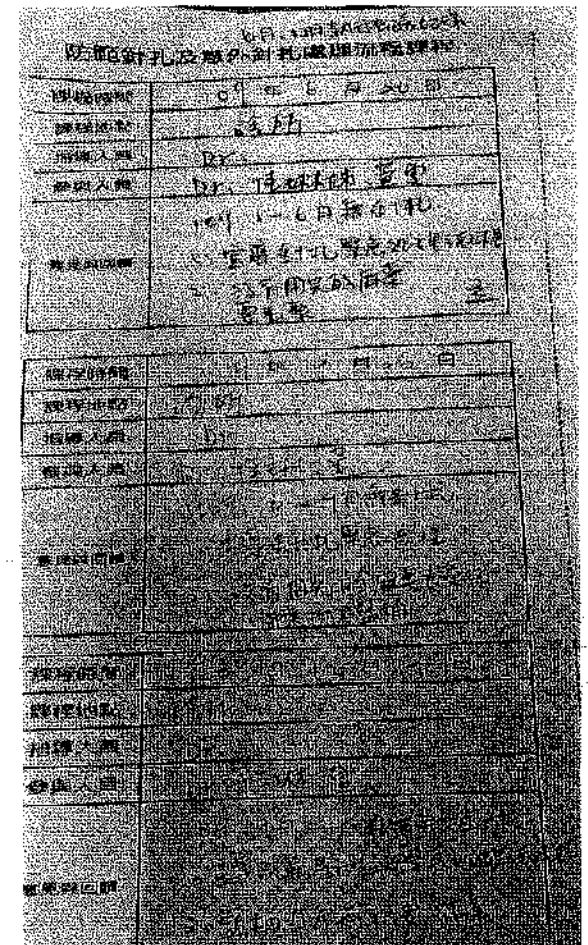
檔案：照片或會議紀錄(上限2張)

編號：B11B1、B11B2



及

或



B.軟體方面

項目

評分標準

12.一人一機

C.高速手機清洗並以滅菌袋包裝後，進鍋滅菌並標示滅菌日期。

檔案：照片(上限2張)

編號：B12C1

提醒：

呈現至少4支手機打包狀態



B.軟體方面

項目

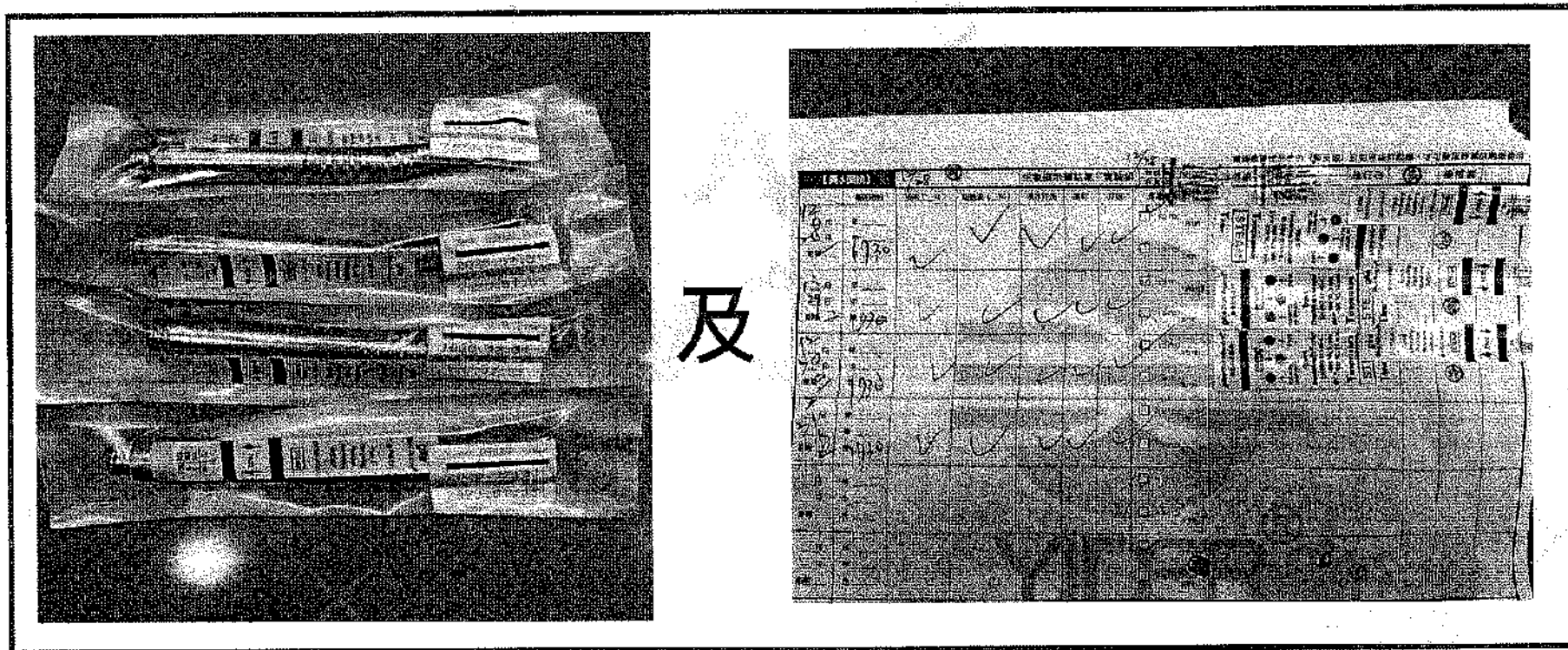
評分標準

12.一人一機

B.符合C，放置包內包外化學指示劑監測，並完整紀錄。

檔案：照片及表格(上限2張)

編號：B12B1、B12B2



B.軟體方面

項目

評分標準

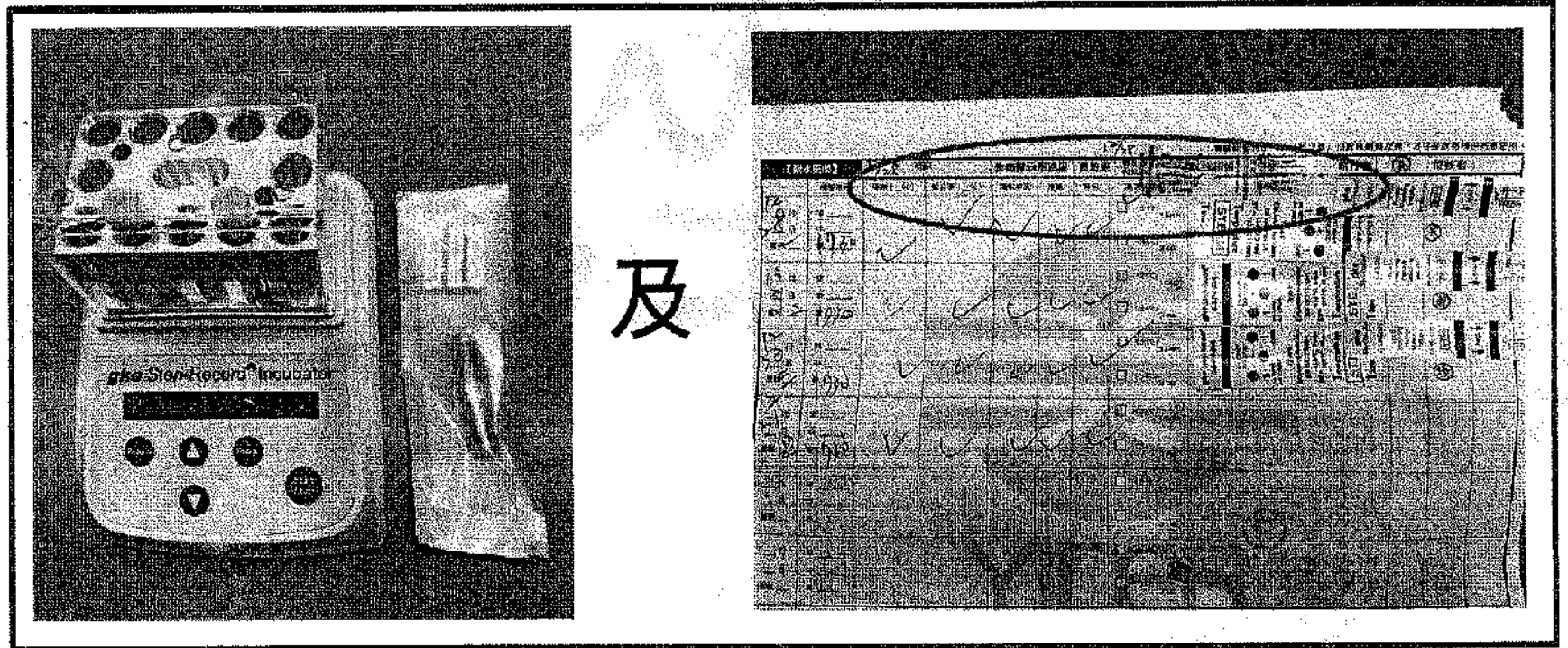
12.一人一機

A.符合B，每週至少一次生物指示劑監測及消毒鍋檢測，並完整紀錄。

檔案：照片及表格(上限2張)

編號：B12A1、B12A2

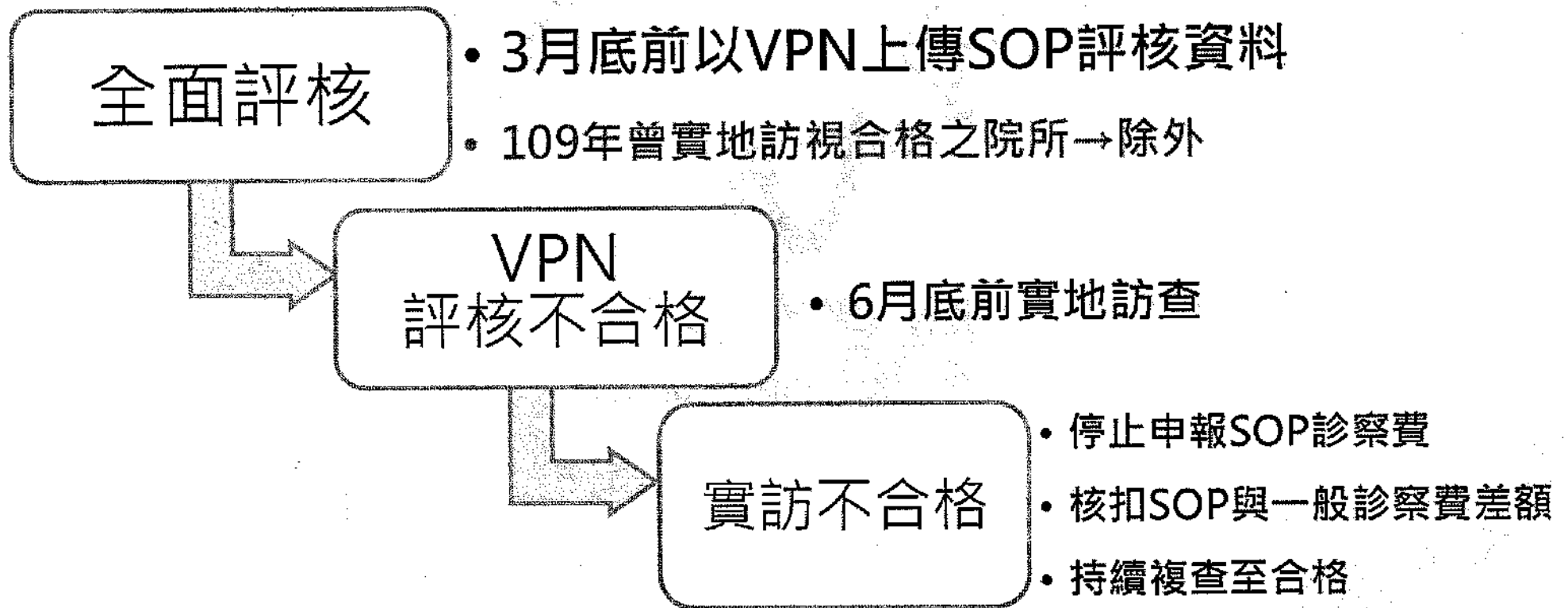
可與B08A1、B08A2相同



感管懶人包-1

> 110年完成VPN上傳SOP評核資料

> 110年免6%-8%院所抽訪!



感管懶人包-2

110年7月起，感管診察費=唯一診察費！

全體院所均需
符合加強感染
管制實施方案

110.7.1起
取消
一般診察費

拒絕公會輔導、
屢次無法改善者：
健保署將以特管辦法
記點、恐無法續約
甚至健保停約

感管懶人包-3

考評內容相同



110年SOP考評內容
是不是變難了？

110年考評內容與
109考評內容相同

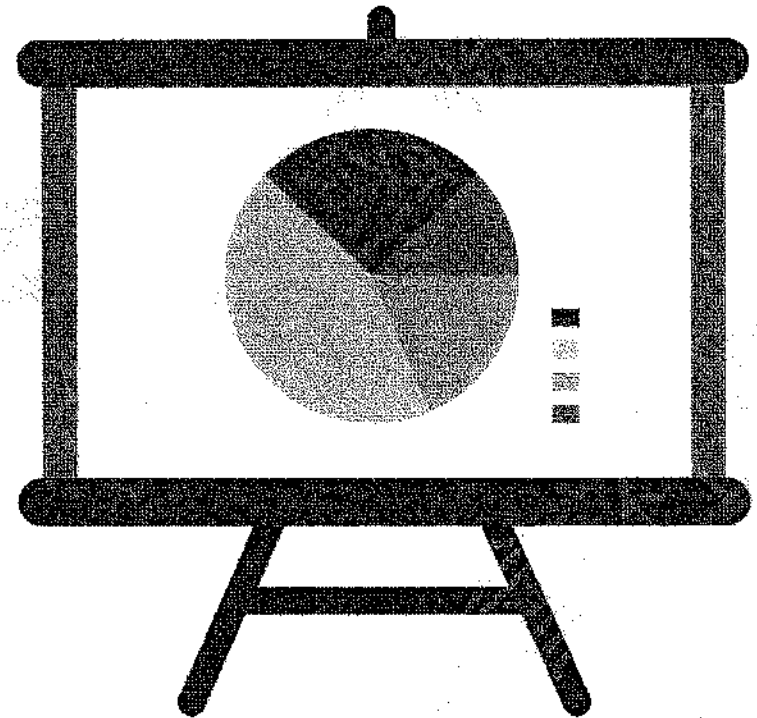
只是需VPN上傳
評核資料

拍攝符合評核要求的
照片再上傳就OK

感管懶人包-4

留意各分區審查分會、各縣市公會宣導訊息

- 本範例已提供給六區審查分會
- 除了自行閱讀範例說明外，也請留意各分區各縣市公會的宣導訊息。



VPN上傳畫面 (健保署測試畫面)

1.牙醫感染管制評核登錄作業路徑： VPN服務項目/醫療費用申報/(最後一項) 牙醫院所感染管制評核登錄作業(紅色字體)

我的首頁	
服務項目	公告事項
檢驗(查)結果每日上傳作業	新1070124TEST_1(107.01.20) 詳細資料.
檢驗(查)結果每月上傳作業	醫藥費用申報資料上傳 介面西式(掛帳表及空欄篩選)」服務,將於102年11月1日停止提供服務。(102.06.17) 詳細資料.
預檢醫療費用申報	醫藥費用申報資料刪除 任流及交付掛帳)醫療費用點數申報格式及填表說明(102.05.15新增)。相關文件請參考首頁左側下載專區「服務項目_醫療費用申報」文件。(102.06.13)
退還醫療及收受對象醫案	醫藥費用申報收件狀況查詢 系統維護醫療費用核作業將暫停服務,但仍可正常收件,若於本時段上傳處理狀態為「檢核中」,將於上午8:00開始排程檢核,請勿將已上傳檔案刪除,以免影響優先排程
保險對象用藥管理	申報案件相關檔案下載
拔牙牙位更正作業	費用子流程查詢
醫療費用支付	ICD10海馬寶作資料上傳查詢
統計量資料維護	費用抽審案件送審作業
以病人為中心資訊整合平台	抽審案件異議/撤次上傳結果查詢
院所資料交換	費用抽審案件撤次上傳
下載操作專區	抽審案件撤次初步檢核結果查詢
	未列項費用申報上傳
	未列項費用申報上傳結果查詢
	醫事掛帳回掛網路及九入HIS海馬申 請作業
	牙醫院所感染管制評核登錄作業

2.上傳畫面(未存檔前)：

我的首頁 > 醫療費用申報 > 牙醫院所感染管制評核登錄作業

現行作業區

- 醫療費用申報資料上傳
- 醫療費用申報資料刪除
- 醫療費用申報收件狀況查詢
- 申報案件相關檔案下載
- 費用子流程查詢
- ICD10編碼管作資料上傳查詢
- 費用抽管案件送審作業
- 抽審案件覆審/批次上傳結果查詢
- 費用抽管案件批次上傳
- 抽審案件批次初步檢核結果查詢
- 未列項費用申報上傳
- 未列項費用申報上傳結果查詢
- 醫學機關直接網路及允入HIS廠商申請作業
- 牙醫院所感染管制評核登錄作業

牙醫院所感染管制評核登錄作業

使用者手冊

※注意事項：

- 上傳檔案命名方式建議如下(共5碼)：
 - 第1碼：A (硬體設備方面)或B(軟體方面)
 - 第2-3碼：評分項目編號(2碼)，例：01、02...10、11、12
 - 第4碼：評分標準C、B、A
 - 第5碼：該項需夾帶之第N項檔案(1碼流水號)
 舉例：A.硬體設備方面01.適當洗手設備C.診療區域...【檔名為A01C1】。
- 表格得以複製上傳。
- 各項目可分別存檔，之後再登入時可按續自評；若須更新資料，可按【修正上傳】，重新上傳檔案再存檔，並以最後一次存檔資料列入評核。
提醒!! 各項目如按了【修正上傳】按鈕，將自動清除該項目已上傳的所有檔案，請務必重新上傳檔案。
- 若自評完成且皆已夾帶相關檔案，必須按【全案已確認完成，上傳健保署】之按鈕，才算完成上傳程序，本署系統會回覆上傳成功之訊息。
- 若已全案上傳成功，無法再次執行上傳程序，若有需更改資料，請逕洽各分區業務組費用承辦人。

全案已確認完成，上傳健保署
尚未完成上傳先行登出

A.硬體設備方面

項目	評分標準	自評符合者請勾選	審查資料及上限數	上傳檔案	備註(限50字內)	確認存檔
01.適當洗手設備	C.診療區域應設洗手台及洗手設備，並維持功能良好及周圍清潔。	<input checked="" type="checkbox"/>	照片上限1張	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; display: flex; align-items: center;"> 照片1 <input style="width: 100px;" type="text" value="A01C1.PNG"/> <input style="margin-left: 5px;" type="button" value="瀏覽"/> </div>	請所填填寫文字	<input type="button" value="存檔"/>
	B.符合C，洗手水龍頭需免手觸式設計，並在周圍設置洗手液、洗手圍(遵守手部衛生五時機及	<input type="checkbox"/>	照片上限1張	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; display: flex; align-items: center;"> 照片1 <input style="width: 100px;" type="text"/> <input style="margin-left: 5px;" type="button" value="瀏覽"/> </div>		

3.上傳畫面(某項目已存檔後)：

我的首頁 > 醫療費用申報 > 牙醫院所感染管制評核登錄作業

現行作業區

醫療費用申報資料上傳

醫療費用申報資料刪除

醫療費用申報收件狀況查詢

申報案件相關檔案下載

費用子流程查詢

ICD10編碼實作資料上傳查詢

費用抽審案件送審作業

抽審案件單筆/批次上傳結果查詢

費用抽審案件批次上傳

抽審案件批次初步稽核結果查詢

未列項費用申報上傳

未列項費用申報上傳結果查詢

醫事機構固接網路及允入HIS隔高申請作業

牙醫院所感染管制評核登錄作業

使用者手冊

牙醫院所感染管制評核登錄作業

***注意事項:**

- 上傳檔案命名方式建議如下(共5碼):
 - 第1碼: A (硬體設備方面)或B(軟體方面)
 - 第2-3碼: 評分項目編號(2碼), 例: 01、02...10、11、12
 - 第4碼: 評分標準C、B、A
 - 第5碼: 該項得夾帶之第N項檔案(15碼流水號)
 舉例: A.硬體設備方面01.適當洗手設備C.診療區域..【檔名為A01C1】。
- 表格得以拍照上傳。
- 各項目可分別存檔, 之後再登入時可接續自評, 若須更新資料, 可按【修正上傳】, 重新上傳檔案再存檔, 並以最後一次存檔資料列入評核。
提醒!! 有項目如按了【修正上傳】按鈕, 將自動清除該項目已上傳的所有檔案, 請務必重新上傳檔案。
- 若自評完成且已夾帶相關檔案, 必須按【全案已確認完成, 上傳健保署】之按鈕, 才算完成上傳程序, 本署系統會回復上傳成功之訊息。
- 若已全案上傳成功, 無須再次執行上傳程序, 若有需更改資料, 請逕洽各分區業務組費用承辦人。

全案已確認完成, 上傳健保署

尚未完成上傳先行登出

項目	評分標準	自評符合者請勾選	審查資料及上限數	上傳檔案	備註(限50字內)	確認存檔
A. 診療區域方面	C. 診療區域應設洗手台及洗手設備, 並維持功能良好及周圍清潔。	<input checked="" type="checkbox"/>	照片上限1張	照片1 <input type="text" value=""/> 瀏覽	1223	
	01. 適當洗手設備	<input type="checkbox"/>	照片上限1張	已上傳檔案: A01CL.PNG <input type="text" value=""/> 檢視		<input type="button" value="修正上傳"/>
	B. 符合C, 洗手水龍頭需免接觸式設計, 並在周圍設置洗手液洗手圖 (遵守手部衛生五時機及	<input type="checkbox"/>	照片上限1張	照片1 <input type="text" value=""/> 瀏覽		

4. 全案已確認存檔上傳之確認畫面：

貴院所自評結果如下，請確認各項自評等級與上傳檔案是否都正確？

A. 硬體設備方面

項目	自評等級	上傳檔案	備註
01. 適當洗手設備	C. 診療區區域洗手台及洗手設備，並維持功能良好及周圍清潔。	RWM_API.pdf	
02. 良好通風空調系統	B. 符合C：洗手水龍頭需免接觸式設計，並在周圍設置洗手液、洗手圍（遵守手衛衛生五時機及六步驟）、擦手紙及垃圾桶。	RWM_API.pdf	
03. 適當滅菌消毒設施	C. 診間有空調系統或通風良好，空調出風口須保持乾淨。	A01C1.PNG	
04. 診間環境清潔	C. 診所具有滅菌器及在效期內的消毒劑，有適當空閒進行器械清洗、打包、滅菌及儲存。	1.jpg	12334
	C. 診間環境清潔。	1.jpg	3333

B. 軟體方面

項目	自評等級	上傳檔案	備註
01. 完備病人預防措施	C. 看診前詢問病人病史。	1.jpg	
02. 適當個人防護措施	C. 牙醫師看診及牙醫助理人員看診時穿戴口罩、手套及清潔之工作服；不可使用同一雙手套照顧不同病人，且穿脫手套時應有執行手衛衛生。	1.jpg	

5. 全案已上傳完成後，再次進入的畫面：

我的首頁 > 醫療費用申報 > 牙醫院所感染管制評核登錄作業

使用者手冊

現行作業區

牙醫院所感染管制評核登錄作業

醫療費用申報資料上傳

※注意事項：

貴院所全案上傳成功，無法再次執行上傳程序，若有需更改資料，請逕洽各分區業務組費用承攬人。

醫療費用申報資料刪除

醫療費用申報收件狀況查詢

A. 硬體設備方面

申報案件相關檔案下載

費用子流程查詢

ICD10編碼實作資料上傳查詢

費用抽審案件送審作業

抽審案件單筆/批次上傳結果查詢

費用抽審案件批次上傳

抽審案件批次初步檢核結果查詢

未列項費用申報上傳

未列項費用申報上傳結果查詢

醫事機關連接網路及九人HIS廠商申請作業

牙醫院所感染管制評核登錄作業

項目

評分標準

自評符合

審查資料

上傳檔案

備註(限50字內)

確認存檔

者請勾選

及上限數

01.適當洗手設備

C. 診療區域應設洗手台及洗手設備，並維持功能良好及周圍清潔。

照片上限1 張
照片1 [] 瀏覽
已上傳檔案: RWM_API.pdf [] 檢視

02.良好通風空調系統

B. 符合C. 洗手水龍頭需免手觸式設計，並在周圍設置洗手液、洗手圖(遵守手部衛生五時機及六步驟)、擦手紙及垃圾桶。

照片上限1 張
照片1 [] 瀏覽
已上傳檔案: RWM_API.pdf [] 檢視

C. 診間有空調系統或通風良好，空調出風口須保持乾淨。

照片上限1 張
照片1 [] 瀏覽
已上傳檔案: A01C1.PNG [] 檢視

B. 符合C定期清潔維護，有清潔紀錄本可供查詢。

表格上限1 張(表格得以拍照上傳)
表格1 [] 瀏覽

192.168.84.59/wpe0000/IV/PE0000S25.asp?bc=RWM

(修訂內容尚依健保署公告為準)



簡報製作、圖片提供：楊文甫、曾士哲醫師

意見修訂：吳迪醫師

版權所有：社團法人中華民國牙醫師公會全國聯合會

授權非營利的轉載利用，請保留完整授權資訊，禁止刪改內容